

**ACTA SESION ORDINARIA 0109-2025**

Acta número cero ciento nueve del año dos mil veinticinco correspondiente a la Sesión Ordinaria, celebrada por el Concejo Municipal en modalidad presencial en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, luego de comprobado el quórum por parte de la presidenta da inicio la sesión a las diecinueve horas en punto del dieciocho de agosto del año dos mil veinticinco. Contando con la siguiente asistencia: Regidores Propietarios: Angélica Salas Morales (presidenta), Sergio Ortiz Pérez, (vicepresidente), Christine Mendoza Morales, Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca, Regidores Suplentes: Ana Melissa Vindas Orozco, Josseph Paniagua Campos , Tannia Cruz Masis y Yanela Zúñiga Araya, Síndicos Propietarios: Nathalia Bolaños Argüello, Esteban Vargas Salazar, Carlos González Rubí y Minor Orozco Valerio, Síndicos Suplentes: Aminta Conde Hernández, Karol Mora Arias, Mindy Fonseca Rubí, síndica suplente y Marco Fonseca Cordero. -----

Ausencias justificadas: José David Mena Zúñiga, Regidor Suplente. -----

Personal Administrativo: Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal -----

Secretaria a.i. Concejo Municipal: Dilana Fonseca Rodríguez -----

ORDEN DEL DÌA -----

ARTÍCULO I. Juramentaciones -----

ARTÍCULO II. Audiencias -----

ARTÍCULO III. Lectura y aprobación de Actas Anteriores -----

ARTÍCULO IV. Lectura de correspondencia -----

ARTICULO V. Mociones de Alcaldía Municipal -----

ARTICULO VI. Mociones de la presidencia -----

ARTÍCULO VII. Dictámenes de Comisión. -----

ARTÍCULO VIII. Mociones de Regidores y Asuntos de Síndicos -----

ARTÍCULO IX. Clausura -----

**ARTÍCULO I. Juramentaciones** -----

No se realizaron juramentaciones en la presente Sesión Ordinaria. -----

**ARTÍCULO II. Audiencias** -----

El señor Manuel Rodríguez, presidente de la Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia procede a dar lectura al siguiente documento, siendo correspondiente a la rendición de cuentas de dicha Junta Administrativa: -----



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE HEREDIA



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA

**JUNTA : DE EDUCACION COLEGIO TECNICO PROFESIONAL DE SAN**  
**ISIDRO CODIGO PRESUPUESTARIO 6524**  
**INFORME DE RENDICION DE CUENTAS**  
**POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO**  
**AÑO 2024**

**LEY 7552 APORTES 10% BIENES INMUEBLES MUNICIPALES**

|                |               |
|----------------|---------------|
| SUPERAVIT 2023 | 10 294 516,72 |
|----------------|---------------|

**APORTE 2024**

|          |          |  |               |
|----------|----------|--|---------------|
| 02-04-24 | 28245610 | DREH DSAF 0234 2024 N 94/MUNICIPALIDAD DE SAN IS | 20 706 391,83 |
|----------|----------|--|---------------|

Disponibile a elecutar

31 000 908,55

EJECUTADO EN 2024

30968192.78

SUPERAVIT 2024

32 715.77

### DETALLE DE EJECUCION 2024

## CARGAS SOCIALES

|              |          |  |                    |
|--------------|----------|--|--------------------|
| 24/09/2024   | 23304711 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/PAGO CCSS 203008654653001 | €296 897,00        |
| 06/09/2024   | 1164-7   | CCSS   | €298 694,00        |
| 06/09/2024   | 1165-3   | CCSS   | €297 385,00        |
| <b>TOTAL</b> |          |  | <b>€892 976,00</b> |



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE HEREDIA



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA

| SALARIOS   |          |                             |               |
|------------|----------|-----------------------------|---------------|
| 15 03 2024 | 1145     | SUJEY IVANNIA               | €368 400,00   |
| 15 03 2024 | 1141     | MARIA ELIZABETH GUTIERREZ   | €225 000,00   |
| 15 03 2024 | 1142     | MARIA ELIZABETH GUTIERREZ   | €378 122,06   |
| 19 03 2024 | 1143     | FABIOLA JARA LOPEZ          | €169 640,53   |
| 26 03 2024 | 1154     | FABIOLA JARA LOPEZ          | €72 573,40    |
| 26 03 2024 | 1153     | MARIA ELIZABETH GUTIERREZ   | €193 346,15   |
| 26 03 2024 | 1152     | VIVIANA VILLALOBOS MARTINEZ | €201 793,00   |
| 15/4/2024  | 29163809 | FABIOLA JARA LOPEZ          | €72 573,40    |
| 30/4/2024  | 21991473 | FABIOLA JARA LOPEZ          | €72 575,00    |
| 15/6/2024  | 24727391 | VALERIA ALVARADO ARGUELLO   | €72 573,49    |
| 30/6/2024  | 23525230 | FABIOLA JARA LOPEZ          | €74 471,80    |
| 30/6/2024  | 23525208 | FABIOLA JARA LOPEZ          | €36 286,74    |
| 30/6/2024  | 24727391 | VALERIA ALVARADO ARGUELLO   | €165 558,27   |
| 01/08/2024 | 1163     | VALERIA ALVARADO ARGUELLO   | €290 293,95   |
| 26/09/2024 | 23452000 | VALERIA ALVARADO ARGUELLO   | €145 147,00   |
| 14/11/2024 | 27608389 | VALERIA ALVARADO ARGUELLO   | €145 147,00   |
| TOTAL      |          |                             | €2 683 501,79 |

| SERVICIOS -SUPLENCIAS |          |  |               |
|-----------------------|----------|--|---------------|
| 15/5/2024             | 21413239 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/FRANCISCO MORENO GUTIERRE | €150 709,10   |
| 26/6/2024             | 25611111 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/FRANCISCO MORENO GUTIERRE | €214 000,00   |
| 13/09/2024            | 22513375 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/FRANCISCO MORENO GUTIERRE | €634 550,00   |
| 25/09/2024            | 23393086 | MONTENEGRO GRANADOS JOSE/MONTENEGRO GRANADOS JOS   | €539 000,00   |
| TOTALES               |          |  | €1 538 259,10 |

| SERVICIOS BASICOS |          |   |               |
|-------------------|----------|---|---------------|
| 15 03 2024        | 53736643 | ICETEL-NO TELEFONO 22685475/BN-PAR        | €21 353,08    |
| 15 03 2024        | 53736644 | ICETEL-NO TELEFONO 22688292/BN-PAR        | €18 909,05    |
| 22 03 2024        | 1146     | E.S.P.H                                   | €316 052,00   |
| 30/4/2024         | 28782712 | E.S.P.H                                   | €522 253,00   |
| 30/4/2024         | 28782716 | E.S.P.H                                   | €418 160,00   |
| 24/09/2024        | 23274985 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/PAGO ESPH 498080 | €2 342 648,00 |
| 26/11/2024        | 267706   | BN-PAR/ESPH-NUMERO DE CONTRATO : 554592   | €394 397,00   |
| TOTALES           |          |   | €4 033 772,13 |

| GAS        |          |  |             |
|------------|----------|--|-------------|
| 15/4/2024  | 21413490 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/EL BESO DE LUCIFER FACTUR | €39 000,00  |
| 20/5/2025  | 23009590 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/EL BESO DE LUCIFER FACTUR | €38 000,00  |
| 20/6/2024  | 24727745 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/EL BESO DE LUCIFER FACTUR | €38 000,00  |
| 25/09/2024 | 23365569 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/EL BESO DE LUCIFER FACTUR | €73 000,00  |
| TOTALES    |          |  | €188 000,00 |



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE HEREDIA



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA

| TRANSPORTE |          |  |             |
|------------|----------|--|-------------|
| 24/6/2024  | 24727975 | Alexander Garita Chaves                            | €30 000,00  |
| 26/6/2024  | 25226986 | Alejandro Acuña Cordero                            | €22 000,00  |
| 25/09/2024 | 23393070 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/GIOVAVANI TRANSPORTE FACT | €170 000,00 |
| TOTALES    |          |  | €222 000,00 |

| SERVICIOS GENERALES |          |                       |             |
|---------------------|----------|-----------------------|-------------|
| 15/4/2024           | 28425277 | Álvaro Chamorro Monge | €60 000,00  |
| 15/4/2024           | 28424497 | Heilyn Vazquez        | €180 000,00 |
| 15/4/2024           | 28425277 | Álvaro Chamorro Monge | €60 000,00  |
| 15/4/2024           | 29983997 | Heilyn Vazquez        | €60 000,00  |
| 15/5/2024           | 23009347 | Álvaro Chamorro Monge | €160 000,00 |
| 24/6/2024           | 24729116 | Heilyn Vazquez        | €90 000,00  |
| 24/06/2024          | 25458375 | Álvaro Chamorro Monge | €60 000,00  |
| 26/06/2024          | 25458675 | Heilyn Vazquez        | €120 000,00 |
| 26/06/2024          | 25611063 | Álvaro Chamorro Monge | €120 000,00 |
| 26/06/2024          | 25611080 | Heilyn Vazquez        | €25 000,00  |
| TOTALES             |          |                       | €935 000,00 |

| MANTENIMEINTO |          |  |               |
|---------------|----------|--|---------------|
| 25 03 2024    | 1148     | JUAN PABLO ARGUEDAS VALVERDE                       | €686 000,00   |
| 30/4/2024     | 28423728 | Marvin Perez Solano                                | €735 000,00   |
| 15/5/2024     | 21703350 | Marvin Perez Solano                                | €135 000,00   |
| 15/5/2024     | 22514339 | Marvin Perez Solano                                | €135 000,00   |
| 15/5/2024     | 22656112 | Marvin Perez Solano                                | €84 000,00    |
| 15/5/2024     | 23009765 | Depósito San Josecito                              | €13 670,99    |
| 20/6/2024     | 25458498 | DE POSITO SNA LORENZO                              | €26 690,14    |
| 24/6/2024     | 21703350 | Marvin Perez Solano                                | €945 000,00   |
| 24/6/2024     | 1162     | Marvin Perez Solano                                | €296 000,00   |
| 24/6/2024     | 22656112 | Marvin Perez Solano                                | €84 000,00    |
| 24/6/2024     | 25677981 | Depósito San Josecito                              | €61 016,45    |
| 15/10/2024    | 25119695 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/ADRIAN REYES GALAGARZA FU | €475 000,00   |
| TOTALES       |          |  | €3 676 377,58 |





DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE HEREDIA



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA

SERVICIOS CONTABLES

|            |          |  |               |
|------------|----------|--|---------------|
| 25 03 2024 | 1151     | EUGENIO HERNANDEZ GARITA                           | €450 000,00   |
| 30/4/2024  | 20041642 | EUGENIO HERNANDEZ GARITA                           | €450 000,00   |
| 30/5/2024  | 23009407 | EUGENIO HERNANDEZ GARITA                           | €450 000,00   |
| 30/6/2024  | 25468966 | EUGENIO HERNANDEZ GARITA                           | €450 000,00   |
| 24/7/2024  | 25468966 | EUGENIO HERNANDEZ GARITA                           | €450 000,00   |
| 31/10/2024 | 26435737 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/CUADRA CALERO ESTHER SERV | €972 285,90   |
| TOTALES    |          |  | €3 222 285,90 |

SUMINSITROS DE OFICINA Y COMPUTO

|            |          |  |               |
|------------|----------|--|---------------|
| 25 03 2024 | 1150     | ALXA AMBIENTAL S.A                                 | €718 340,00   |
| 15/4/2024  | 28421618 | Importadora Tec. Global                            | €429 637,64   |
| 30/4/2024  | 28422177 | Suministros Yustin S.A.                            | €2 211 481,70 |
| 30/4/2024  | 28421118 | Biolaboratorios JMF S.A.                           | €157 329,68   |
| 30/4/2024  | 28421118 | Biolaboratorios JMF S.A.                           | €104 337,36   |
| 30/4/2024  | 28421118 | Biolaboratorios JMF S.A.                           | €988 619,24   |
| 30/4/2024  | 28422177 | Suministros Yustin S.A.                            | €281 832,75   |
| 30/4/2024  | 28422177 | Suministros Yustin S.A.                            | €172 953,54   |
| 30/4/2024  | 28422177 | Suministros Yustin S.A.                            | €100 761,20   |
| 30/4/2024  | 28421118 | Biolaboratorio JMF S.A.                            | €51 218,64    |
| 30/4/2024  | 23991795 | Suministros Yustin S.A.                            | €99 248,34    |
| 19/5/2024  | 21413054 | Digital Suministros S.A.                           | €131 544,00   |
| 20/5/2024  | 21951932 | MC Logistica S.A.                                  | €515 000,00   |
| 20/5/2024  | 22514227 | Digital Suministros S.A.                           | €49 417,65    |
| 20/5/2024  | 23009840 | Digital Suministros S.A.                           | €259 915,40   |
| 20/5/2024  | 23009492 | Biolaboratorio JMF S.A.                            | €260 723,99   |
| 24/6/2024  | 24728811 | Biolaboratorio JMF S.A.                            | €31 500,00    |
| 24/6/2024  | 24728811 | Biolaboratorio JMF S.A.                            | €1 621 583,00 |
| 24/6/2024  | 24728811 | Biolaboratorio JMF S.A.                            | €751 299,83   |
| 24/6/2024  | 24728427 | DIGITAL SUMINISTROS S.A/DIGITAL SUMINISTROS FACT 2 | €10 800,00    |
| 24/6/2024  | 24728427 | DIGITAL SUMINISTROS S.A/DIGITAL SUMINISTROS FACTUR | €156 624,82   |
| 24/6/2024  | 24728427 | DIGITAL SUMINISTROS S.A/DIGITAL SUMINISTROS FACT 3 | €59 950,00    |
| 24/06/2024 | 25674480 | Jonathan Blanco Soto                               | €239 800,00   |
| 26/6/2024  | 1159     | Ministerio de Hacienda                             | €297 093,00   |
| 11/11/2024 | 27361176 | DIGITAL SUMINISTROS S.A/DIGITAL SUMINISTROS FACT 2 | €125 000,00   |
| TOTAL      |          |  | €9 826 011,78 |

ACTIVIDADES RECREATIVAS

|            |          |   |            |
|------------|----------|---|------------|
| 11/11/2024 | 27397138 | TROFEOS TROFI S.A./TROSFEOS TROFI SA FCTURA 11596 | €22 000,00 |
|            |          |   | €22 000,00 |



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE HEREDIA



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA

| COMISIONES |          |  |           |
|------------|----------|--|-----------|
| 7 03 2024  | 7130600  | 001 FOLIOS COMISION ESTADO CUENTA ADICIONAL/BNCR | €258,00   |
| 21 03 2024 | 1962973  | COBRO CHEQUES DEL 1161 AL 1200/BNCR              | €5 070,00 |
| 21 03 2024 | 1962973  | IMPUESTOS RETENIDOS IVA REPERCUTIDO CC/BNCR      | €659,10   |
| 21 03 2024 | 21111200 | 001 FOLIOS COMISION ESTADO CUENTA ADICIONAL/BNCR | €253,50   |
| 21 03 2024 | 21111200 | 001 FOLIOS COMISION ESTADO CUENTA ADICIONAL/BNCR | €253,50   |
| 21 03 2024 | 21111400 | 001 FOLIOS COMISION ESTADO CUENTA ADICIONAL/BNCR | €253,50   |
| TOTAL      |          |  | €6 747,60 |

| UNIFORMES  |      |                     |               |
|------------|------|---------------------|---------------|
| 15 03 2024 | 1144 | LUIS ARAYA ARGUEDAS | €2 209 165,00 |
| 25 03 2024 | 1147 | LUIS ARAYA ARGUEDAS | €1 512 095,90 |
| TOTALES    |      |                     | €3 721 260,90 |

TOTAL EJECUTADO €30 968 192,78

SUPERAVIT 2024 32 715,77

EJECUCION APOORTE MUNICIPAL 2025 EN I Y II TRIMESTRE

| EJECUTADO 2025 I Y II TRIMESTRE |          |  |             |
|---------------------------------|----------|--|-------------|
| 17/02/2025                      | 15037435 | 15-02-25 BN-PAR/ICETEL-No TELEFONO : 22688292      | €20 120,50  |
| 18/03/2025                      | 21282081 | BN-PAR/ESPH-NUMERO DE CONTRATO : 498080            | €463 571,00 |
| 26/03/2025                      | 22608646 | JUNTA ADM C.T.P SAN ISERVICIOS BASICOS             | €860 430,00 |
| 03/04/2025                      | 23447084 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/ESTHER CUADRA CALERO      | €430 215,00 |
| 03/04/2025                      | 23449440 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/PAGO CCSS 203008654653001 | €633 083,00 |
| 04/04/2025                      | 23458669 | EQUIPOS AB DE COSTA RICA/EQUIPOS AB DE DE CR       | €190 000,00 |
| 04/04/2025                      | 23455743 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/FRANCISCO MORENO GUTIERRE | €364 000,00 |
| 04/04/2025                      | 23457821 | DIGITAL SUMINISTROS S.A/DIGITAL SUMINISTROS FACT2  | €372 995,00 |
| 25/04/2025                      | 29346814 | BN-PAR/ESPH-NUMERO DE CONTRATO : 492301            | €431 758,00 |
| 25/04/2025                      | 25079560 | MAYCSOLUCIONESCR SA/MAYSOLUTIONES 40419 420 707    | €270 398,75 |
| 02/05/2025                      | 25587076 | DIGITAL SUMINISTROS S.A/DIGITAL SUMINISTROS        | €34 000,00  |
| 02/05/2025                      | 25808864 | EMPRESA DE SERVICIOS PUB/CTP SAN ISIDRO ARREGLO    | €169 381,69 |
| 02/05/2025                      | 25501480 | 01-05-25 JUNTA ADM COLEGIO TE/ESTHER CUADRA SERVIC | €430 215,00 |
| 06/05/2025                      | 26008245 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/LUIS ALONSO SOTO MADRIGAL | €111 091,95 |
| 07/05/2025                      | 26073325 | TRANSPORTES MH Y COCO S./TRANSPORTES COCO          | €135 000,00 |
| 09/05/2025                      | 26303059 | IMPRESOS OCAMPO URBINA R/IMPRESOD OCAMPO           | €35 000,00  |
| 15/05/2025                      | 33794385 | BN-PAR/ICETEL-No TELEFONO : 22685475               | €14 724,55  |
| 15/05/2025                      | 33794386 | BN-PAR/ICETEL-No TELEFONO : 22688292               | €21 577,55  |
| 15/05/2025                      | 26768030 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/FRANCISCO MORENO          | €245 000,00 |
| 15/05/2025                      | 26777443 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/COBRO DE COMISION TFT     | €1 500,00   |





DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE HEREDIA



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA

|            |          |  |               |
|------------|----------|--|---------------|
| 16/05/2025 | 34009181 | BN-PAR/ESPH-NUMERO DE CONTRATO : 498080            | Q503 981,00   |
| 26/05/2025 | 35997400 | BN-PAR/ESPH-NUMERO DE CONTRATO : 554592            | Q322 661,00   |
| 26/05/2025 | 35997406 | BN-PAR/ESPH-NUMERO DE CONTRATO : 492301            | Q354 972,00   |
| 27/05/2025 | 27680969 | MATERIALES DE CONSTRUCC/MATERIALES DE CONSTRUCCIO  | Q34 956,20    |
| 29/05/2025 | 27830618 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/CORPORACION COMERCIAL     | Q385 840,71   |
| 02/06/2025 | 28219855 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/JESSICA VARGAS SALAZAR    | Q29 750,00    |
| 02/06/2025 | 28139883 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/ESTHER CUADRA CALERO      | Q430 215,00   |
| 06/06/2025 | 28695441 | GISELLE JEANNETTE LOPEZ/GISELLE CLOPEZ             | Q36 000,00    |
| 06/06/2025 | 28694843 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/JESSICA VARGAS SALAZAR    | Q29 750,00    |
| 06/06/2025 | 28694241 | MONTOYA VINDAS LEONARDO/LEONARDO MONTOYA VINDAS    | Q70 000,00    |
| 06/06/2025 | 28691756 | EQUIMEX EQUIPOS MEDICOS/EQUIMEX EQUIPOS            | Q115 000,00   |
| 06/06/2025 | 28690630 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/OMAR VARGAS CASTILLO      | Q105 000,00   |
| 06/06/2025 | 28691070 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/FRANCISCO MORENO SUPLENCI | Q170 000,00   |
| 06/06/2025 | 28701726 | HENRY ARTURO ABARCA MONT/HENRY ABARCA MONTOYA      | Q100 760,00   |
| 09/06/2025 | 28840613 | INSTITUTO NACIONAL DE SE/POLIZA RT 7647777CTP SAN  | Q196 763,00   |
| 09/06/2025 | 28838451 | JUNTA ADM COLEGIO TECNIC/MANFRED ALVARADO TENORIO  | Q45 000,00    |
| TOTAL      |          |  | Q8 164 690,90 |

Manuel Rodríguez Segura  
Presidente Junta de Educación.

Dr. Adrián Granados Masis  
Director.

:

Adicional el señor Manuel Rodríguez, presidente de la Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia aprovecha el espacio para indicar que hace un año reportaron la casetilla de autobuses que se encuentra frente al CTP y a la fecha esta igual, por lo que solicita a la Administración para que le brinden mantenimiento así mismo las cunetas que se realizaron esta dañadas y es peligroso para los estudiantes y personas que transitan por el sector, sumado a ello al lado izquierdo no hay entubado y adicional sabiendo que la Municipalidad cuenta con dos Back up ver si se puede mediante un convenio pueden facilitar para anivelar el terreno del fondo del gimnasio con el fin de realizar canchas de futbol para los estudiantes, además que el año anterior se dio un monto x para instrumentos musicales para conocer si aún existe o ya no y finalmente conocer que sucede con la Policía de Fuerza Pública y ver la posibilidad que la Policía Municipal de vueltas en horas de salida ya que este tiene horario hasta las 9:00 p.m. y esperando la colaboración de la Administración y el Concejo Municipal. -----

La señora presidenta Angélica Salas Morales, solicita la aprobación para alterar el orden del día con el fin de que el señor Gerald Hall, coordinación de ejecución presupuestaria explique el punto 22 de la correspondencia referente a la Modificación Presupuestaria 06-2025, a la vez darle la palabra al señor Yeinor Cortés, para que explique por qué el equipo de fútbol quedo fuera del Juegos Nacional y darle un espacio al vecino Rigoberto que desea realizar una consulta. -----

**ACUERDO 1515-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

La señora presidenta Angélica Salas Morales, solicita la aprobación para alterar el orden del día con el fin de que el señor Gerald Hall, coordinación de ejecución presupuestaria explique el punto 22 de la correspondencia referente a la Modificación Presupuestaria 06-2025, a la vez darle la palabra al señor Yeinor Cortés, para que explique por qué el equipo de fútbol quedo fuera del Juegos Nacional y darle un espacio al vecino Rigoberto que desea realizar una consulta. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----



El señor Yeinor Cortés, entrenador del Equipo de Fútbol brinde un pequeño informe del por qué retiraron al equipo de la competencia, ya que se tomó la decisión porque existía poco compromiso por parte de los jugares y adicional se conformó el equipo dos meses antes de la competencia y se esperaba que los muchachos tuvieran las ganas, pero no fue así y en el caso de él le gusta que se vea el trabajo y se empezó a debilitar el equipo. -----

El señor Rigoberto, vecino del Cantón consulta si para realizar actividades internas pequeños se deben realizar permisos ante la Alcaldía, ya que en días pasados se hizo un pequeño bingo y los vecinos se quejaron. -----

La señora presidenta Angélica Salas Morales, le indica que únicamente se realizan permisos cuando son eventos masivos. -----

El señor Gerald Hall, coordinación de ejecución presupuestaria, presenta una breve explicación del motivo de la Modificación Presupuestaria 06-2025: -----

# MODIFICACION PRESUPUESTARIA 06-2025

Con la finalidad de atender las necesidades municipales que fueran identificadas, es importante considerar para la presentación de la Modificación Presupuestaria la disminución y el incremento de los siguientes rubros:



**MUNICIPALIDAD  
SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## ADMINISTRACIÓN GENERAL

- Aumento en la partida de información, destinado a cubrir los gastos de publicación de la modificación al Plan Regulador en el Diario Oficial La Gaceta. Actualmente, dicha modificación se encuentra en la etapa final del proceso, específicamente en la revisión y presentación de observaciones realizadas por el Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo (INVU).
- **Disminuye**
  - Servicios generales ₡500.000,00
  - Mantenimiento y reparación de equipo de transporte ₡500.000,00
  - Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información ₡300.000,00
  - Tintas, pinturas y diluyentes ₡500.000,00
  - Textiles y vestuario ₡300.000,00
- **Aumenta**
  - Información ₡2.100.000,00



**MUNICIPALIDAD SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## ASEO DE VÍAS Y SITIOS PÚBLICOS

- Aumento en el rubro de textiles y vestuario, con el fin de atender solicitudes de prendas por demanda llevado a cabo en el expediente digital 2022CD-000083-0016800001.
- **Disminuye**  
Útiles y materiales de resguardo y seguridad ¢60.000,00
- **Aumenta**  
Textiles y vestuario ¢60.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## RECOLECCIÓN DE BASURA

- Este ajuste se dirige específicamente al aumento en el rubro de textiles y vestuario, con el propósito de atender solicitudes de prendas por demanda llevado a cabo en el expediente digital 2022CD-000083-0016800001.
- **Disminuye**  
Útiles y materiales de resguardo y seguridad ¢200.000,00
- **Aumenta**  
Textiles y vestuario ¢200.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES

- Esta reasignación se dirige específicamente al aumento en el rubro de textiles y vestuario, con el fin de atender solicitudes de prendas por demanda Guardado en Este PC Procedimiento 2022CD-000083-0016800001.
- **Disminuye**  
Útiles y materiales de resguardo y seguridad ¢100.000,00
- **Aumenta**  
Textiles y vestuario ¢100.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS – ESCUELA MUNICIPAL DE MUSICA

- Para cubrir gastos de telecomunicaciones requeridos para finalizar el periodo económico.
- **Disminuye**  
Servicios generales ¢20.000,00
- **Aumenta**  
Servicio de telecomunicaciones ¢20.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA



EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS  
- COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS  
CULTURALES

Para fortalecer la ejecución de actividades culturales planificadas, asegurando el cumplimiento de compromisos adquiridos y el desarrollo adecuado de iniciativas que promueven la identidad, participación y expresión cultural en el cantón.

• Disminuye

Información ₡300.000,00

Otros servicios de gestión y apoyo ₡1.000.000,00

Actividades protocolarias y sociales ₡1.000.000,00

• Aumenta

Alimentos y bebidas ₡1.000.000,00

Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo  
₡1.300.000,00



MUNICIPALIDAD SAN ISIDRO  
HEREDIA - COSTA RICA

SERVICIOS SOCIALES Y  
COMPLEMENTARIOS - IGYDS

Esta modificación contempla el incremento en la subpartida de otras prestaciones a terceras personas, con el fin de asegurar que se cuente con los recursos necesarios para cubrir incapacidades.

Disminuye

Salario escolar ₡350.000,00

• Aumenta

Otras prestaciones a terceras personas ₡1.800.000,00



MUNICIPALIDAD SAN ISIDRO  
HEREDIA - COSTA RICA

## SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA COMUNIDAD

Como parte de la gestión del recursos humanos en el servicio de Seguridad y Vigilancia en la Comunidad, se han generado economías en remuneraciones. Para contribuir a la ejecución presupuestaria se realiza una reasignación de recursos dentro del mismo programa II.

- **Disminuye**

Sueldos para cargos fijos ¢1.450.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS (BIENES INMUEBLES Y CATASTRO)

Esta modificación contempla un incremento en la partida de remuneraciones – suplencias, debido a movimientos asociados al recurso humano, así como la asignación de recursos para la compra de equipo y mobiliario de oficina.

Se traslada Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria, como aporte al proyecto de inversión Mejoras en el Edificio Municipal

- **Disminuye**

Sueldos para cargos fijos ¢1.000.000,00

Tiempo extraordinario ¢1.000.000,00

Salario escolar ¢500.000,00

Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria Sueldos para cargos fijos ¢3.000.000,00

- **Aumenta**

Suplencias ¢2.500.000,00

Equipo y mobiliario de oficina ¢1.500.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA



## SEGUIMIENTO DE ELABORACIÓN PLAN REGULADOR

Se realiza el traslado de contenido presupuestario asociado al proyecto Seguimiento de Elaboración del Plan Regulador subpartida Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria, con el fin de fortalecer el financiamiento del proyecto de inversión Mejoras en el Edificio Municipal.

- **Disminuye**

Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria  
¢4.000.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA

## CONFECCIÓN DE LA IDENTIDAD MARCA CANTÓN

Se realiza el traslado de recursos asociados al proyecto Confección de la Identidad Marca Cantón subpartida Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria, con el propósito de fortalecer el financiamiento del proyecto de inversión Mejoras en el Edificio Municipal.

- **Disminuye**

Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria  
¢2.500.000,00



MUNICIPALIDAD **SAN ISIDRO**  
HEREDIA - COSTA RICA



## MEJORAS EN EL EDIFICIO MUNICIPAL

La propuesta de crear el proyecto “Mejoras en el edificio municipal” nace de una necesidad de contar con un espacio institucional más adecuado, funcional y preparado para el crecimiento futuro.

Para financiar esta iniciativa, se utilizarán los recursos ubicados en la subpartida Sumas con destino específico sin asignación, provenientes de la aprobación parcial del presupuesto extraordinario 01-2025, específicamente de los proyectos: Seguimiento de Elaboración del Plan Regulador (¢4.000.000), Confección de la Identidad Marca Cantón (¢2.500.000) y Dirección Técnica y Estudios (Bienes Inmuebles y Catastro) (¢1.500.000).

- **Aumenta**

Otras construcciones, adiciones y mejoras ¢8.000.000,00



1. Oficio MSIH-AM-143-2025 de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual remite la Modificación Presupuestaria 06-2025. -----

**ACUERDO 1516-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

- I. Que se recibe oficio MSIH-AM-143-2025 de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual remite la Modificación Presupuestaria 06-2025. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Declarar de conocimiento, para este concejo el oficio MSIH-AM-143-2025 de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----
2. Aprobar Modificación Presupuestaria 06-2025. -----
3. Notificar el acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez Alcalde Municipal. -----

1 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
2 Mendoza Morales, Sergio Ortíz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
3 Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
4 **APROBADO.** -----  
5 **ARTÍCULO III. Lectura y aprobación de Actas Anteriores** -----  
6 Se conoce Acta de la Sesión Extraordinaria N°0106-2025 del 07 de agosto de 2025. -----  
7 **ACUERDO 1517-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales somete a votación: -----  
8 Aprobar el Acta de la Sesión Extraordinaria N°0106-2025 del 07 de agosto de 2025. Siendo avalado  
9 por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortíz Pérez, Angélica Salas  
10 Morales, Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR**  
11 **UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----  
12 Se conoce Acta de la Sesión Ordinaria N°0107-2025 del 11 de agosto de 2025. -----  
13 **ACUERDO 1518-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales somete a votación: -----  
14 Aprobar el Acta de la Sesión Ordinaria N°0107-2025 del 11 de agosto de 2025. Siendo avalado por  
15 cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortíz Pérez, Angélica Salas Morales,  
16 Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR**  
17 **UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----  
18 Se conoce Acta de la Sesión Extraordinaria N°0108-2025 del 12 de agosto de 2025. -----  
19 **ACUERDO 1519-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales somete a votación: -----  
20 Aprobar el Acta de la Sesión Extraordinaria N°0108-2025 del 12 de agosto de 2025. Siendo avalado  
21 por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortíz Pérez, Angélica Salas  
22 Morales, Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR**  
23 **UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----  
24 **ARTÍCULO IV. Lectura de correspondencia** -----  
25 1. Oficio MSIH-CM-AI-166-2025 de fecha 08 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys  
26 Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da por recibido de oficio relacionado  
27 con la Advertencia AI-AD-4-2025. -----  
28 **ACUERDO 1520-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----  
29 **Considerando** -----

I. Que se recibe nota MSIH-CM-AI-166-2025 de fecha 08 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da por recibido de oficio relacionado con la Advertencia AI-AD-4-2025. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido el oficio N° MSIH-CM-AI-166-2025 y tener por informado al Concejo de la respuesta brindada por la Administración a la advertencia AI-AD-4-2025. -----

2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, un informe de acciones correctivas concretas a los señalamientos realizados por la Auditoría Interna, en un plazo de 15 días naturales, en cumplimiento del acuerdo 0887-2025 y de la advertencia AI-AD-4-2025. -----

3. Solicitar a Sheirys Villalobos Campos, Auditora Interna Municipal, un análisis técnico y objetivo del tema analizado en la advertencia AI-AD-4-2025 y que sea presentado al concejo municipal en sesión ordinaria 01 de setiembre de 2025 a las 7:00 p.m., en el que se valoren los orígenes de los problemas administrativos contemplados en la advertencia, avances de la administración en este tema y propuestas de acción según Ley de Control Interno 8292, art. 25. -----

4. Notificar el presente acuerdo a la Auditora Municipal, señora Sheirys Villalobos Campos y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

2. Correo electrónico de fecha 08 de agosto de 2025, suscrito por la señora María Alejandra Guadamuz Guadamuz, mediante el cual adjuntan propuesta de proyecto de parque en Residencial El Portillo. -

**ACUERDO 1521-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

I. Que se recibe correo electrónico de fecha 08 de agosto de 2025, suscrito por la señora María Alejandra Guadamuz, mediante el cual adjuntan propuesta de proyecto de parque en Residencial El Portillo. -----

II. Que el proyecto cuenta con respaldo de 71 firmas de propietarios y contempla una inversión aproximada de ¢4.916.723,00, procurando reutilizar materiales y comprometiendo a la comunidad en su cuido y sostenibilidad. -----



**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 08 de agosto de 2025, suscrito por la señora María Alejandra Guadamuz. -----
2. Trasladar el correo al Concejo de Distrito de San Isidro y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal para que se valore la propuesta y presupuesto necesario. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora María Alejandra Guadamuz y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

3. Oficio MSIH-CM-AI-169-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da seguimiento al acuerdo 1866-2024 y oficio MSIH-CM-AI-140-2025. -----

**ACUERDO 1522-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que se recibe oficio MSIH-CM-AI-169-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da seguimiento al acuerdo 1866-2024 y oficio MSIH-CM-AI-140-2025. -----
- II. Que la Auditoría Interna, en cumplimiento de dicho acuerdo, remitió al señor Alcalde el oficio MSIH-CM-AI-140-2025 de fecha 11 de julio de 2025, solicitando documentación de respaldo sobre la planificación y participación de comercios en la citada actividad.
- III. Que según lo informado por la propia Auditoría en el oficio MSIH-CM-AI-169-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, a la fecha no se ha recibido respuesta de la Alcaldía Municipal. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibidos los oficios MSIH-CM-AI-140-2025 y MSIH-CM-AI-169-2025, suscritos por la Auditora Municipal, señora Sheirys Villalobos Campos. -----
2. Solicitar al señor Alcalde Municipal, Eddie Ramírez Sánchez, que brinde respuesta a la información requerida sobre la actividad “Caravana Navideña”, en cumplimiento del acuerdo N.º 1866-2024, a la mayor brevedad posible. -----

- 1     3. Notificar el presente acuerdo a la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal y al  
2        señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----
- 3     Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
4     Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
5     Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----
- 6     4. Correo electrónico de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por el señor Diego Chaverri Solís,  
7        oficinista Liceo San Isidro de Heredia, mediante el cual solicita la reprogramación de visita al Liceo  
8        el próximo 25 de agosto de 2025 a las 7:00 a.m. -----
- 9     **ACUERDO 1523-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----
- 10    **Considerando** -----
- 11    I. Que se recibe correo electrónico de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por el señor Diego  
12        Chaverri Solís, oficinista Liceo San Isidro de Heredia, mediante el cual solicita la reprogramación  
13        de visita al Liceo el próximo 25 de agosto de 2025 a las 7:00 a.m. -----
- 14    **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----
- 15    1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por el señor Diego  
16        Chaverri Solís, oficinista Liceo San Isidro de Heredia. -----
- 17    2. Brindar un espacio de 20 minutos en la próxima sesión ordinaria del Concejo Municipal del lunes  
18        25 de agosto a las 7:00 p.m. en la Sala de Sesiones de la Municipalidad. -----
- 19    3. Notificar el presente acuerdo al señor Diego Chaverri Solís, oficinista Liceo San Isidro de Heredia.  
20     Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
21     Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
22     Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
23     **APROBADO.** -----
- 24    5. Oficio ESC-CI-054-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por la señora Yessica Barrantes  
25        Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña, mediante el cual indican que no participaran en el  
26        desfile del 15 de setiembre. -----
- 27    **ACUERDO 1524-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----
- 28    **Considerando** -----

I. Que se recibe oficio ESC-CI-054-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por la señora Yessica Barrantes Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña, mediante el cual indican que no participaran en el desfile del 15 de setiembre. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido oficio ESC-CI-054-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por la señora Yessica Barrantes Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña. -----
2. Trasladar el oficio a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora Yessica Barrantes Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD. -----**

6. Correo electrónico de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito la señora Ana Patricia Rodríguez, secretaria Junta Directiva Nacional 2024-2028, mediante el cual solicitan la colaboración de este Concejo Municipal para socializar convocatoria a la Asamblea General Ordinaria de RECOMM que se llevará a cabo el día 22 de agosto de 2025. -----

**ACUERDO 1525-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----**

**Considerando -----**

- I. Que se recibe correo electrónico de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito la señora Ana Patricia Rodríguez, secretaria Junta Directiva Nacional 2024-2028, mediante el cual solicitan la colaboración de este Concejo Municipal para socializar convocatoria a la Asamblea General Ordinaria de RECOMM que se llevará a cabo el día 22 de agosto de 2025 a las 8:00 a.m. en el Centro Agrícola Cantonal de Coronado. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito la señora Ana Patricia Rodríguez, secretaria Junta Directiva Nacional 2024-2028. -----
2. Trasladar la invitación a las compañeras miembros de este concejo y que pertenecen a la RECOMM para que en la medida de sus posibilidades asistan a dicho evento. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora Ana Patricia Rodríguez, secretaria Junta Directiva Nacional 2024-2028 y a las compañeras mujeres del Concejo Municipal de San Isidro de Heredia.



Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

7. Oficio AL-CPEMUN-0448-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el Expediente N.º 24.917 **“LEY PARA REGULAR LA DOBLE FUNCIÓN DEL SÍNDICO EN LOS CONCEJOS MUNICIPALES DE DISTRITO”**. -----

**ACUERDO 1526-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----  
**Considerando** -----

I. Que se recibe oficio AL-CPEMUN-0448-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el Expediente N.º 24.917 **“LEY PARA REGULAR LA DOBLE FUNCIÓN DEL SÍNDICO EN LOS CONCEJOS MUNICIPALES DE DISTRITO”**. -----

II. Que el proyecto busca regular expresamente la doble función de los síndicos en los concejos municipales de distrito y en los concejos municipales cantonales existentes en el país, garantizando su participación efectiva y clarificando el reconocimiento de dietas de distritos como Cervantes, Tucurrique, Colorado Abangares, Lepanto, Paquera y Cóbano. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Manifestar criterio favorable al proyecto de ley Exp. 24.917 “Ley para regular la doble función del Síndico en los Concejos Municipales de Distrito”, con la observación de que se mantengan controles de asistencia y se respeten los límites de remuneración establecidos en la Ley 9635 y la Ley 2166. -----

2. Remitir este criterio a la Comisión Permanente Especial de Asuntos Municipales de la Asamblea Legislativa dentro del plazo legal establecido. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII.

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

8. Nota de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la señora Silvia Hernández, Chair Comité Nacional de UWC Costa Rica, mediante el cual solicitan un espacio para brindar una charla informativa en las instalaciones de la Municipalidad referente a oportunidad para cursar el Bachillerato Internacional, la charla se llevaría a cabo el 16 de agosto o bien el 23 de agosto de 2025 antes de las 10:00 a.m. -----

**ACUERDO 1527-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que se recibe oficio de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la señora Silvia Hernández, Chair Comité Nacional de UWC Costa Rica, mediante el cual solicitan un espacio para brindar una charla informativa en las instalaciones de la Municipalidad referente a oportunidad para cursar el Bachillerato Internacional, la charla se llevaría a cabo el 16 de agosto o bien el 23 de agosto de 2025 antes de las 10:00 a.m. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Dar por recibido oficio de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la señora Silvia Hernández, Chair Comité Nacional de UWC Costa Rica. -----
2. Brindar el espacio solicitado en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal el día 23 de agosto de 2025 a las 10:00 a.m. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora Silvia Hernández, Chair Comité Nacional de UWC Costa Rica. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

9. Oficio S.G. 25-29-0020-5 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el señor Albino Vargas Barrantes, secretaria General, mediante el cual realiza consulta sobre el estado de avance en el cumplimiento de diferentes acuerdos municipales. -----

**ACUERDO 1528-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

- I. Que se recibe oficio S.G. 25-29-0020-5 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el señor Albino Vargas Barrantes, secretaria General, mediante el cual realiza consulta sobre el estado de avance en el cumplimiento de diferentes acuerdos municipales. -----
- II. Que corresponde al Concejo Municipal dar respuesta formal a toda organización social y sindical que presente solicitudes relacionadas con los acuerdos adoptados. -----
- III. Que la ejecución de los acuerdos municipales mencionados corresponde al Alcalde, conforme a lo establecido en el Código Municipal, siendo necesario requerirle la información correspondiente para brindar una respuesta fundamentada. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido el oficio S.G. 25-29-0020-25 de la ANEP. -----
2. Trasladar el oficio al señor Alcalde Municipal, Eddie Ramírez Sánchez, para que brinde al Concejo, en un plazo de 15 días hábiles, un informe sobre el estado de avance en el cumplimiento de los acuerdos 0742-2025 y 1100-2025. -----
3. Una vez recibido el informe, remitirlo a la ANEP como respuesta oficial del Concejo Municipal.
4. Notificar el presente acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal y al señor Albino Vargas Barrantes, secretario general, ANEP. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

10. Correo electrónico de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito José Eduardo Solís, mediante el cual solicitan la valoración del tránsito vehicular alrededor del cuadrante de la Plaza de San Josecito. ---

**ACUERDO 1529-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que los vecinos del cuadrante de la Plaza de San Josecito han planteado formalmente la situación de caos vehicular que enfrentan a diario, especialmente en horas pico y durante actividades escolares, religiosas y comunales. -----
- II. Que la problemática descrita afecta el libre tránsito vehicular y peatonal, la seguridad vial de niños y peatones, y puede entorpecer el acceso de vehículos de emergencia como ambulancias y bomberos. -----



III. Que corresponde al Concejo Municipal, en coordinación con la Alcaldía y el Departamento de Infraestructura Vial, velar por la seguridad vial, la movilidad urbana y el respeto a las demarcaciones establecidas. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibida la gestión presentada por el señor José Eduardo Solís Chavarría, en representación de los vecinos del cuadrante de la Plaza de San Josecito. -----
2. Trasladar la solicitud a Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, para que por medio de los departamentos municipales se realice una inspección en la zona y se presente a este concejo municipal en el plazo de un mes una propuesta de viabilidad que contemple. -----
  - a. Rediseño de la señalización y demarcación vial. -----
  - b. Regulación de parqueo en un solo costado de la vía. -----
  - c. Implementación de controles de tránsito en horas pico. -----
  - d. Coordinación con la Policía de Tránsito para garantizar el respeto de zonas amarillas y aceras. -----
  - e. Presupuesto necesario para la señalización. -----
3. Solicitar al Concejo de Distrito de San Jose, si se ha contemplado algún proyecto para la zona indicada por el vecino y si se puede contemplar a futuro. -----
4. Notificar el presente acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, al Concejo de Distrito de San Josecito y al señor José Eduardo Solís. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

11. Nota de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el Pbro. Farid Madrigal Gutierrez, Cura Párroco, mediante el cual solicita colaboración de insumos para llevar a cabo las fiestas patronales de San Francisco de Asís. -----

**ACUERDO 1530-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que se recibe nota de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el Pbro. Farid Madrigal Gutierrez, Cura Párroco, mediante el cual solicita colaboración de insumos para llevar a cabo las fiestas patronales de San Francisco de Asís. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibida nota de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el Pbro. Farid Madrigal Gutierrez, Cura Párroco. -----
2. Trasladar la solicitud a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales para su análisis y respuesta.
3. Notificar el presente acuerdo a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales y al Pbro. Farid Madrigal Gutierrez, Cura Párroco. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----**

12. Oficio MSIH-CM-AI-170-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da seguimiento a la advertencia AI-AD-5-2025 – Asignación funcional de plazas de Policía Municipal sin respaldo en el Manual Descriptivo de Puestos y sin respuesta. -----

**ACUERDO 1531-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que se recibe oficio MSIH-CM-AI-170-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da seguimiento a la advertencia AI-AD-5-2025 – Asignación funcional de plazas de Policía Municipal sin respaldo en el Manual Descriptivo de Puestos y sin respuesta. -----
- II. Que corresponde a la Administración Activa, a través de la Alcaldía y la Dirección de Recursos Humanos, atender y dar respuesta a las advertencias formuladas por la Auditoría Interna, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Control Interno, Ley N.º 8292. -----
- III. Que es deber del Concejo Municipal dar por recibido el oficio y velar por que se cumpla el principio de legalidad y el marco normativo aplicable, sin asumir competencias propias de la gestión administrativa. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento, para este concejo oficio MSIH-CM-AI-170-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----

2. Se acuerda instar respetuosamente a la Alcaldía Municipal y a la Dirección de Recursos Humanos para que, en el marco de sus competencias, atiendan lo señalado en la advertencia AI-AD-5-2025 y brinden la respuesta correspondiente dentro del plazo establecido por ley. -----
3. Notificar el acuerdo Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

13. Oficio MSIH-CM-AI-171-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da seguimiento a acciones implementadas en atención a la Advertencia AI-AD-2-2025 y oficios relacionados sobre el nombramiento de la Junta Directiva del CCDD-SI. -----

**ACUERDO 1532-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que se recibe oficio MSIH-CM-AI-171-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da seguimiento a acciones implementadas en atención a la Advertencia AI-AD-2-2025 y oficios relacionados sobre el nombramiento de la Junta Directiva del CCDD-SI. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Declarar de conocimiento, para este concejo oficio MSIH-CM-AI-171-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----
2. Informar a la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal que en la sesión ordinaria 0107-2025 el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, hizo entrega de la propuesta de reglamento del Comité Cantonal de Deportes que contempla los cambios realizados por la Ley N° 10626 – Fortalecimiento de los Comités Cantonales de Deportes y Recreación. -----
3. Que dicho reglamento por acuerdo fue trasladado a la Comisión de Municipal de Asuntos Jurídicos para realizar una mesa de trabajo con organizaciones deportivas y continuar con su análisis y dictamen correspondiente para nombra una nueva junta. -----



4. Se acuerda trasladar este oficio al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, para que mediante los departamentos correspondientes brinden respuesta a demás a lo solicitado por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----
5. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal remitir las propuestas para realizar las asambleas. -----
6. Notificar el acuerdo a la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal y al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

14. Oficio MSIH-CM-AI-172-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones giradas en informes de auditoría especial ejecutadas en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de San Isidro de Heredia. -----

**ACUERDO 1533-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

- I. Que se recibe oficio MSIH-CM-AI-172-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual da Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones giradas en informes de auditoría especial ejecutadas en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de San Isidro de Heredia. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Declarar de conocimiento, para este concejo oficio MSIH-CM-AI-172-2025 de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----
2. Se acuerda trasladar este oficio al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, para que mediante los departamentos correspondientes brinden respuesta a lo solicitado por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----
3. Notificar el acuerdo a la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

15. Correo electrónico de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Daniella Agüero Bermudez, Jefa de área Legislativa VII, mediante el cual solicita criterio del proyecto de ley Expediente N.º 25.022, “ADICIÓN DE UN INCISO C) AL TRANSITORIO XI DE LA LEY MARCO DE EMPLEO PÚBLICO, LEY N°10.159, DE 8 DE MARZO DE 2022 Y SUS REFORMAS”. ----

**ACUERDO 1534-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----  
**Considerando** -----

I. Que se recibe correo electrónico de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Daniella Agüero Bermudez, Jefa de área Legislativa VII, mediante el cual solicita criterio del proyecto de ley Expediente N.º 25.022, “ADICIÓN DE UN INCISO C) AL TRANSITORIO XI DE LA LEY MARCO DE EMPLEO PÚBLICO, LEY N°10.159, DE 8 DE MARZO DE 2022 Y SUS REFORMAS”. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por la señora Daniella Agüero Bermudez, Jefa de área Legislativa VII. -----
2. Se acuerda apoyar en todos sus extremos el proyecto de Ley Expediente N.º 25.022, “ADICIÓN DE UN INCISO C) AL TRANSITORIO XI DE LA LEY MARCO DE EMPLEO PÚBLICO, LEY N°10.159, DE 8 DE MARZO DE 2022 Y SUS REFORMAS”. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora Daniella Agüero Bermudez, Jefa de área Legislativa VII y al señor Eddie Ramírez Sánchez Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

16. Nota de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción, mediante el cual remiten la transcripción del acuerdo 36-2025 en el cual dan el aval para la actividad a realizarse el 20 de setiembre por parte del grupo de adulto mayor de Concepción Canitas Doradas. -----

**ACUERDO 1535-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

1 **Considerando -----**

- 2 I. Que se recibe nota de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el señor Minor Orozco Valerio,  
3 síndico Propietario de Concepción, mediante el cual remiten la transcripción del acuerdo 36-2025  
4 en el cual dan el aval para la actividad a realizarse el 20 de setiembre por parte del grupo de adulto  
5 mayor de Concepción Canitas Doradas. -----

6 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

- 7 1. Declarar de conocimiento, para este concejo nota de fecha 13 de agosto de 2025, suscrito por el  
8 señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción. -----  
9 2. Se acuerda trasladar esta nota al grupo de adulto mayor de Concepción Canitas Doradas e  
10 indicarles que se presenten a la administración para realizar los trámites correspondientes, al señor  
11 Eddie Ramírez Sánchez Alcalde Municipal. -----  
12 3. Notificar este acuerdo al señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción de San  
13 Isidro de Heredia, al Eddie Ramírez Sánchez Alcalde Municipal y al Grupo de adulto mayor de  
14 Concepción Canitas Doradas. -----

15 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
16 Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
17 Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
18 **APROBADO.** -----

- 19 17. Oficio AL-CPEMUN-0445-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, por suscrito por la señora Mariana  
20 Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el  
21 Expediente N.º 24.892 “LEY PARA GARANTIZAR EL SUFRAGIO PASIVO PLENO DE LA  
22 CIUDADANÍA JOVEN EN LAS ELECCIONES MUNICIPALES, REFORMA DEL ARTÍCULO  
23 15 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, LEY 7794, DEL 30 DE ABRIL DE 1998”. -----

24 **ACUERDO 1536-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

25 **Considerando -----**

- 26 I. Que se recibe oficio AL-CPEMUN-0445-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, por suscrito por la  
27 señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio  
28 sobre el Expediente N.º 24.892 “LEY PARA GARANTIZAR EL SUFRAGIO PASIVO PLENO  
29 DE LA CIUDADANÍA JOVEN EN LAS ELECCIONES MUNICIPALES, REFORMA DEL  
30 ARTÍCULO 15 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, LEY 7794, DEL 30 DE ABRIL DE 1998”. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido oficio AL-CPEMUN-0445-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, por suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. -----

2. Se acuerda apoyar en todos sus extremos el proyecto de Ley Expediente N.º 24.892 “LEY PARA GARANTIZAR EL SUFRAGIO PASIVO PLENO DE LA CIUDADANÍA JOVEN EN LAS ELECCIONES MUNICIPALES, REFORMA DEL ARTÍCULO 15 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, LEY 7794, DEL 30 DE ABRIL DE 1998”. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

18. Nota de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción, mediante el cual remiten la transcripción del acuerdo 37-2025 en el cual solicita a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales la colaboración para realizar una caravana en Honor a la Virgen Inmaculada Concepción el día 08 de diciembre. -----

**ACUERDO 1537-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

I. Que se recibe nota de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción, mediante el cual remiten la transcripción del acuerdo 37-2025 en el cual solicita a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales la colaboración para realizar una caravana en Honor a la Virgen Inmaculada Concepción el día 08 de diciembre. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento, para este concejo nota de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción. -----

2. Se acuerda trasladar esta nota a la comisión de asuntos culturales para su debido estudio y respuesta. -----

3. Notificar este acuerdo al señor Minor Orozco Valerio, síndico Propietario de Concepción de San Isidro de Heredia y a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales. -----



Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortíz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

19. Oficio MSIH-AM-138-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual solicita acuerdo de pago: -----

| EMPRESA   | N° FACTURA           | MONTO         |
|---|----------------------|---------------|
| <b>EMPRESAS BERTHIER EBI DE COSTA RICA, S.A.</b><br>(Tratamiento y Disposición Final de Desechos Sólidos) | 00100001010000220266 | ¢9.029.191.80 |

**ACUERDO 1538-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que se tramita al Concejo Municipal oficio MSIH-AM-138-2025 de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual solicita acuerdo de pago a la empresa **Empresas Berthier EBI de Costa Rica, S.A.** por concepto de “**Tratamiento y Disposición final de desechos sólidos**” por un monto de **¢9.029.191,80 (nueve millones veintinueve mil ciento noventa y un colones con 80/100)** en cancelación de la factura N° **00100001010000220266** Se adjunta copia de la siguiente documentación: -----

- a. Copias de la factura N° **00100001010000220266** de fecha **8 de agosto de 2025**, por un monto **¢9.029.191,80 (nueve millones veintinueve mil ciento noventa y un colones con 80/100)** a nombre de la empresa **Empresas Berthier EBI de Costa Rica, S.A.** -----
- b. Copia de orden de compra N° **1642** de fecha 22 de enero 2025 girada a **Empresas Berthier EBI de Costa Rica, S.A.** -----
- c. Copia del Informe de Pago N° **34-2025 MSIH-AM-PEP-109-2025** de fecha 12 de agosto de 2025, suscrito por Gerald Hall Hernández, Coordinador Programación y Ejecución Presupuestaria. -----
- d. Aprobación de la Unidad Técnica de Gestión Ambiental N° **MSIH-AM-UTGA-128-2025** de fecha **11 de agosto de 2025.** -----

II. Que el Artículo 278 del Reglamento a la Ley General de Contratación Pública en cuanto a la Cesión de los derechos de pago, dispone: Los derechos de cobro frente a la Administración podrán cederse en cualquier momento, sin que sea necesario el consentimiento de ésta. Sin embargo, deberá informarse a la entidad contratante, una vez que la cesión sea convenida, sin detrimento de los montos que por concepto de multas y cláusulas penales se deban resarcir con dicho pago, los cuales se deducirán automáticamente del monto. El documento de cesión de derechos de pago deberá ser presentado ante la Administración mediante el sistema digital unificado. -----

Antes de esa comunicación cualquier pago hecho a nombre del contratista surtirá efecto liberatorio.

III. La Administración no podrá negarse a pagar al cesionario, pero si podrá oponer la excepción de falta de cumplimiento o cumplimiento defectuoso o tardío de lo pactado. -----

IV. La cesión de pago recibida por la Administración no exonera al contratista de sus obligaciones y tampoco convierte al cesionario en parte contractual. El cesionario del crédito asume por completo el riesgo por el no pago de la obligación por parte de la Administración, originado en las excepciones antes dichas. -----

V. Carecen de efecto legal las leyendas incluidas en las facturas comerciales que supongan aceptación del objeto contractual o renuncia a reclamos posteriores derivados de la simple recepción del documento de cobro”. -----

**Por tanto, con fundamento en la documentación aportada por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal y suscrita por los funcionarios competentes y los anteriores considerandos, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Aprobar el pago a la Empresas Berthier EBI de Costa Rica, S.A., o en su defecto a la persona física o jurídica que, conforme la legalidad vigente y cumpliendo con el procedimiento administrativo instituido en la Municipalidad de San Isidro de Heredia; sea el cesionario de los derechos de pago, de la factura de Empresas Berthier EBI de Costa Rica, S.A., por concepto de **Tratamiento y disposición final de desechos sólidos.”** por un monto de **₡₡9.029.191,80 (nueve millones veintinueve mil ciento noventa y un colones con 80/100))** en cancelación de las factura N° **00100001010000220266 de fecha 08 de agosto de 2025.** -----
2. Comunicar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, que en su condición de Jefe de las Dependencia Municipales, es de su entera responsabilidad verificar, previo a realizar los

pagos, que los proveedores se encuentren al día en sus obligaciones ante la C.C.S.S. y FODESAF, que los proveedores cuenten con facturas debidamente emitidas y autorizadas y estén al día en el pago del impuesto a las personas jurídicas (Ley 9428) y que en el caso de una cesión de derechos de pago de la factura, se haya cumplido con la legalidad vigente y el procedimiento al respecto que se tiene en la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

3. Solicitar a la Secretaría del Concejo Municipal o a quien ocupe su lugar, comunique el presente acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

20. Oficio MSIH-AM-140-2025 de fecha 14 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual solicita acuerdo de pago: -----

| EMPRESA   | N° FACTURA           | MONTO         |
|---|----------------------|---------------|
| <b>CONSTRUCTORA HERMANOS BRENES, S.A.</b><br>(Construcción de Aceras cordón y caño cumplimiento Ley 7600-9976 c/mejoras sistema drenajes. | 00100001010000000643 | ¢8.265.045.35 |

**ACUERDO 1539-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

- I. Que se recibe Oficio MSIH-AM-140-2025 de fecha 14 de agosto del 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual solicita acuerdo de pago a la **empresa Constructora Hermanos Brenes, S.A.**, correspondiente a Construcción de aceras, cordón y caño cumplimiento Ley 7600-9976 c/mejoras sistema drenajes, por un monto de **¢8.265.045,35** (ocho millones doscientos sesenta y cinco mil cuarenta y cinco colones con 35/100) en cancelación de las facturas N°00100001010000000643 con fecha 13 de agosto, Se adjunta copia de la siguiente documentación: -----

- a. Copia de las facturas N°00100001010000000643 con fecha 13 de agosto de 2025 por un monto de **¢8.265.045,35** (ocho millones doscientos sesenta y cinco mil cuarenta y cinco colones con 35/100) a nombre de **Constructora Hermanos Brenes, S.A.** -----
  - b. Copia de la orden de compra N° 1872 con fecha 07 de agosto 2025 giradas a Constructora Hermanos Brenes, S.A. -----
  - c. Copia del Informe de Pago N°35-2025 MSIH-AM-PEP-110 -2025 de fecha 14 de agosto de 2025 suscrito por Gerald Hall Hernández, Coordinador Programación y Ejecución Presupuestaria. -----
  - d. Aprobación de la Unidad Técnica de Gestión Vial municipal N° UTGV –AP027-2025 de fecha 13 de agosto 2025. -----
- II. Que el Artículo 278 del Reglamento a la Ley General de Contratación Pública en cuanto a la Cesión de los derechos de pago, dispone: Los derechos de cobro frente a la Administración podrán cederse en cualquier momento, sin que sea necesario el consentimiento de ésta. Sin embargo, deberá informarse a la entidad contratante, una vez que la cesión sea convenida, sin detrimento de los montos que por concepto de multas y cláusulas penales se deban resarcir con dicho pago, los cuales se deducirán automáticamente del monto. El documento de cesión de derechos de pago deberá ser presentado ante la Administración mediante el sistema digital unificado. Antes de esa comunicación cualquier pago hecho a nombre del contratista surtirá efecto liberatorio. -----
- III. La Administración no podrá negarse a pagar al cesionario, pero si podrá oponer la excepción de falta de cumplimiento o cumplimiento defectuoso o tardío de lo pactado. -----
- IV. La cesión de pago recibida por la Administración no exonera al contratista de sus obligaciones y tampoco convierte al cesionario en parte contractual. El cesionario del crédito asume por completo el riesgo por el no pago de la obligación por parte de la Administración, originado en las excepciones antes dichas. -----
- V. Carecen de efecto legal las leyendas incluidas en las facturas comerciales que supongan aceptación del objeto contractual o renuncia a reclamos posteriores derivados de la simple recepción del documento de cobro”. -----



1 **Por tanto, con fundamento en la documentación aportada por el señor Eddie Ramírez Sánchez,**  
2 **Alcalde Municipal y suscrita por los funcionarios competentes y los anteriores considerandos, el**  
3 **Concejo Municipal acuerda: -----**

- 4 1. Aprobar el pago a la de Constructora Hermanos Brenes S.A., o en su defecto a la persona física o  
5 jurídica que, conforme la legalidad vigente y cumpliendo con el procedimiento administrativo  
6 instituido en la Municipalidad de San Isidro de Heredia; sea el cesionario de los derechos de pago,  
7 las facturas N°001000010100000000643 con fecha 13 de agosto 2025 por un monto de  
8 ø8.265.045,35 (ocho millones doscientos sesenta y cinco mil cuarenta y cinco colones con  
9 35/100) a nombre de Constructora Hermanos Brenes, S.A. -----
- 10 2. Comunicar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, que en su condición de Jefe de  
11 las Dependencia Municipales, es de su entera responsabilidad verificar, previo a realizar los  
12 pagos, que los proveedores se encuentren al día en sus obligaciones ante la C.C.S.S. y FODESAF,  
13 que los proveedores cuenten con facturas debidamente emitidas y autorizadas y estén al día en el  
14 pago del impuesto a las personas jurídicas (Ley 9428) y que en el caso de una cesión de derechos  
15 de pago de la factura, se haya cumplido con la legalidad vigente y el procedimiento al respecto  
16 que se tiene en la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
- 17 3. Solicitar a la Secretaría del Concejo Municipal o a quien ocupe su lugar, comunique el presente  
18 acuerdo al Alcalde Eddie Ramírez Sánchez. -----

19 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
20 Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
21 Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
22 **APROBADO.** -----

23 21. Oficio ESC-CI-053-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la Licda. Yéssica Barrantes  
24 Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña, mediante el cual remite el respectivo formulario y  
25 documentación para las ternas de la Junta de Educación. -----

26 **ACUERDO 1540-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

27 **Considerando** -----

- 28 I. Que se recibe oficio ESC-CI-053-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la Licda.  
29 Yéssica Barrantes Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña, mediante el cual remite el  
30 respectivo formulario y documentación para las ternas de la Junta de Educación. -----

II. Que, según el formulario de ternas, las personas de la junta serían: Viviana María Montero Calderón cédula 401940751 y Ana Isabel Hernández Morera cédula 203840195. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento el oficio ESC-CI-053-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por la Licda. Yéssica Barrantes Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña. -----
2. Solicitar la aclaración de la cantidad de personas que actualmente están activas en la Junta de Educación, además que puestos van a asumir los inscritos en la terna adjunta. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora Yéssica Barrantes Gómez, directora Escuela Colonia Isidreña. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

**ARTICULO V. Mociones de Alcaldía Municipal -----**

1. Ingresos contables del 09 al 15 de agosto de 2025. -----

**ACUERDO 1541-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que se conoce oficio MSIH-AM-HM-TM-164-2025, suscrito por la Lic. Heidy Rodríguez, Tesorera Municipal, en el cual remite el reporte detallado de ingresos contables del 09 al 15 de agosto de 2025, por un monto de ¢105.237.191.56. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento el oficio MSIH-AM-HM-TM-164-2025, suscrito por la Lic. Heidy Rodríguez, Tesorera Municipal. -----
- Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

2. Transferencias de Ley establecido en la Ley 7509. -----

**ACUERDO 1542-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

I. Que se conoce oficio MSIH-AM-HM-079-2025, suscrito por la señora Claribel Chaves, Coordinadora Hacienda Municipal, en la cual solicita acuerdo de las transferencias de Ley según lo establecido en la Ley 7509. -----

| TRANSFERENCIAS PENDIENTES CORTE 30 DE JUNIO 2025 |               |                |               |           |
|--|---------------|----------------|---------------|-----------|
| BENEFICIARIO                                     | PERIODO       | EXTRAORDINARIO | TOTAL         | CONCEPTO  |
| Ministerio de Hacienda (ONT)                     | 7 258 778,68  | 1 019 168,82   | 8 277 947,50  | 1% IBI    |
| Junta Administrativa del Registro Nacio          | 14 517 557,33 | 2 207 093,54   | 16 724 650,87 | 2% IBI    |
| CONAPDIS   | 7 410 801,00  |                | 7 410 801,00  | 1/2 CUOTA |
| CCDRSI   | 44 464 806,00 |                | 44 464 806,00 | 1/2 CUOTA |

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento el oficio MSIH-AM-HM-079-2025, suscrito por la señora Claribel Chaves, Coordinadora Hacienda Municipal. -----

2. Aprobar las transferencias de Ley según lo establecido en la Ley 7509. -----

3. Notificar el presente acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

3. Informe de situación Comisión de Emergencias. -----

**ACUERDO 1543-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que mediante oficio MSIH-AM-143-2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal se presenta informe de situación CME No. 1-2025 referente al simulacro realizado el pasado 13 de agosto de 2025. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento el informe de situación CME No. 1-2025 referente al simulacro realizado el pasado 13 de agosto de 2025. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

4. Participación en la eliminatoria de los Juegos Deportivos Nacionales 2025-2025. -----

**ACUERDO 1544-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

- I. Que se conoce oficio suscrito por el señor Kevin Castillo, Gestor Deportivo del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de San Isidro de Heredia sobre lo acontecido este fin de semana con el equipo de futbol masculino en la disciplina de futbol, correspondiente a la participación en la eliminatoria de los Juegos Deportivos Nacionales Limón 2025-2026. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal. -----  
2. Trasladar a los miembros del Concejo Municipal para su conocimiento. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

5. Consultas realizadas por el señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario. -----

**ACUERDO 1545-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

- I. Que se conoce oficio MSIH-AM-SJ-097-2025, suscrito por el Lic. Daniel Pérez, Asesor Legal Interno de la Municipalidad mediante el cual responde a consultas realizadas por el señor Francisco Madrigal, Regidor Propietario en relación a los proyectos de inversión en materia deportivo y recreativa. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal el oficio MSIH-AM-SJ-097-2025, suscrito por el Lic. Daniel Pérez, Asesor Legal Interno de la Municipalidad. -----  
2. Trasladar a los miembros del Concejo Municipal, Concejos de distrito y al señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario para su conocimiento. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

6. Día del Régimen Municipal 2025. -----

**ACUERDO 1546-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----



- 1 I. Que mediante oficio MSIH-AM-143-2025 de fecha 18 de agosto de 2025, suscrito por el señor  
2 Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal se comunica el cierre del Edificio Municipal el día 29  
3 de agosto de 2025 para llevar a cabo el día del Régimen Municipal. -----  
4 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**  
5 1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal. -----  
6 2. Avalar el cierre del Edificio Municipal el día 29 de agosto de 2025 para llevar a cabo el día del  
7 Régimen Municipal. -----  
8 3. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal que se realice un comunicado y se  
9 publique en las redes sociales de la Municipalidad para conocimiento de la comunidad. -----  
10 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
11 Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
12 Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
13 **APROBADO.** -----  
14 7. Cumplimiento al acuerdo 1100-2025. -----  
15 **ACUERDO 1547-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----  
16 **Considerando -----**  
17 I. Que mediante en cumplimiento al acuerdo 1100-2025, se conoce oficio MSIH-AM-142-2025 en el  
18 cual se brinda respuesta sobre el pago del ajuste del 0.62% y el pago retroactivo. -----  
19 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**  
20 1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal el oficio MSIH-AM-142-2025. -----  
21 2. Trasladar a los miembros de este Concejo Municipal para su conocimiento. -----  
22 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
23 Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
24 Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----  
25 8. Cumplimiento al acuerdo 1364-2025. -----  
26 **ACUERDO 1548-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----  
27 **Considerando -----**  
28 I. Que mediante en cumplimiento al acuerdo 1364-2025, se conoce oficio MSIH-AM-DDCU-157-  
29 2025, suscrito por el Ing. Bernal Monge, Coordinador de Control y Desarrollo Urbano referente a  
30 las fases para el trámite de Proyectos Urbanísticos, condominios y fraccionamientos. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal el oficio MSIH-AM-DDCU-157-2025, suscrito por el Ing. Bernal Monge, Coordinador de Control y Desarrollo Urbano. -----
2. Trasladar a los miembros de este Concejo Municipal y a la Comisión Municipal de Obras para su análisis y recomendación. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD. -----**

9. Cumplimiento al acuerdo 1454-2025. -----

**ACUERDO 1549-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que mediante en cumplimiento al acuerdo 1454-2025, se conoce oficio MISH-AM-CUAD-001-2025, suscrito por el señor Kevin Salazar, coordinador de Cuadrilla, referente a la visita Calle Linda Vista por supuestos daños del camión de basura en aceras. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal el oficio MISH-AM-CUAD-001-2025, suscrito por el señor Kevin Salazar, coordinador de Cuadrilla. -----
2. Trasladar al Concejo de distrito de Concepción para su conocimiento. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD. -----**

10. Cumplimiento al acuerdo 0151, 0248, 0297 y 0449-2025. -----

**ACUERDO 1550-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que mediante en cumplimiento a los acuerdos 0151, 0248, 0297 y 0449-2025, se conoce oficio MSIH-AM-UTGA-119-2025, suscrito por la señora Kendy Villalobos, Gestora Ambiental y el señor Daniel Pérez, Asesor Legal Interno referente a la solicitud para la recepción y administración de la Planta de Tratamiento de aguas residuales del Portillo ante la ESPH. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal el oficio MSIH-AM-UTGA-119-2025, suscrito por la señora Kendy Villalobos, Gestora Ambiental y el señor Daniel Pérez, Asesor Legal Interno. -----

2. Trasladar a la Comisión Municipal de Asuntos Ambientales e invitar a los representantes de estas Empresas a la Sesión de dicha Comisión Municipal. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

11. Cumplimiento al acuerdo 1444-2025. -----

**ACUERDO 1551-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que mediante en cumplimiento a los acuerdos 1444-2025, se conoce oficio MSIH-AM-IGDS-inf-024-2025, suscrito por la señora Evelyn Arroyo, coordinadora IGDS, referente al nuevo escenario de la metodología de entrega de becas estudiantiles para visualizar la proyección del traslado de becas a las familias solicitantes. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Declarar de conocimiento para este Concejo Municipal el oficio MSIH-AM-IGDS-inf-024-2025, suscrito por la señora Evelyn Arroyo, coordinadora IGDS. -----

2. Trasladar a la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto para su respectivo análisis. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

**ARTICULO VI. Mociones de la presidencia** -----

1. Rendición de cuentas Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia. -----

**ACUERDO 1552-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que el señor Manuel Rodríguez Segura, presidenta de la Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia realizó la rendición de cuentas de este Centro Educativo referente a los fondos dados por esta Municipalidad. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Dar por recibido y de conocimiento la rendición de cuentas de la Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

**ACUERDO POR UNANIMIDAD. -----**

2. Solicitud presidente de Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia. -----

**ACUERDO 1553-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que, una vez conocida la rendición de cuentas de la Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia, el señor presidente de la Junta realiza una serie de solicitudes para que la Administración y el Concejo Municipal brinde colaboración: -----

*“ indicar que hace un año reportaron la casetilla de autobuses que se encuentra frente al CTP y a la fecha esta igual, por lo que solicita a la Administración para que le brinden mantenimiento así mismo las cunetas que se realizaron esta dañadas y es peligroso para los estudiantes y personas que transitan por el sector, sumado a ello al lado izquierdo no hay entubado y adicional sabiendo que la Municipalidad cuenta con dos Back up ver si se puede mediante un convenio pueden facilitar para anivelar el terreno del fondo del gimnasio con el fin de realizar canchas de futbol para los estudiantes, además que el año anterior se dio un monto x para instrumentos musicales para conocer si aún existe o ya no y finalmente conocer que sucede con la Policía de Fuerza Pública y ver la posibilidad que la Policía Municipal de vueltas en horas de salida ya que este tiene horario hasta las 9:00 p.m.” -----*

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Trasladar el presente acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal para que realice lo solicitado por el señor Manuel Rodríguez, presidente de la Junta Administrativa del Colegio Técnico Profesional de San Isidro de Heredia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco



1    Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
2    **APROBADO.** -----

3    3. Remisión de denuncia de Directora Escuela José Martí. -----

4    **ACUERDO 1554-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

5    **Considerando** -----

6    I. Que se recibió correo electrónico de fecha 18 de agosto de 2025, suscrito por la señora Yendry  
7       Carmona Caravaca, directora de la Escuela José Martí en el cual indica que no asistirá a la  
8       convocatoria realizada por este Concejo Municipal para aclarar una denuncia recibida, la misma  
9       indica que al ser una denuncia anónima debe ser trasladar a su superior. -----

10   **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

11    1. Trasladar el presente acuerdo y denuncia al supervisor del Circuito 06 de Educación de la  
12       Dirección Regional de Heredia para que realice lo que corresponde. -----

13    2. Convocar a los miembros a Sesión de Comisión Municipal de Gobierno y Administración el lunes  
14       24 de agosto a las 6:00 p.m. y a las 6:30 p.m. Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto. --

15    Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
16    Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco

17    Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**  
18    **APROBADO.** -----

19    **ARTÍCULO VII. Dictámenes de Comisión.** -----

20    1. El señor Sergio Ortiz Pérez, Regidor Propietario procede a dar lectura a los dictámenes de la  
21       Comisión Municipal de Obras. -----

22    **ACUERDO 1555-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

23    **Considerando** -----

24    II. Que se conoce dictamen CMO-22-2025 de la Comisión Municipal de Obras, referente al Bosque  
25       Kiri, el cual se transcribe a continuación: -----

26       **COMISIÓN MUNICIPAL DE OBRAS** -----

27       **MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA** -----

28       **Sesión Ordinaria N°07 celebrada el 13 de agosto 2025** -----

29       **A partir de las 18 horas** -----

30       **Tema: Bosque Kiri** -----

1       **CONSIDERANDO** -----

2       I. Que se conoce el **ACUERDO 1466-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión  
3       Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, mediante el cual se recibe correo  
4       electrónico de fecha 04 de agosto de 2025, suscrito por Gracel Porter D., el cual solicitan una  
5       reunión con la Comisión Municipal de Obras para presentar lo pendiente de la calle y negociar  
6       por cuanto se realiza el CDP. -----

7       II. Que se conoce el Oficio de fecha 13 de agosto 2025, suscrito por el señor Juan Ramón Alvarado  
8       Rodríguez, en referencia a la notificación MSIH-CM-SCM-1376-2025 y al acuerdo 1466-2025.

9       **POR LO TANTO** -----

10       La Comisión Municipal de Obras informa al honorable Concejo Municipal que: -----

11       1. Dar por recibido **ACUERDO 1466-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión  
12       Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025 y el oficio de fecha 13 de agosto  
13       2025, suscrito por el señor Juan Ramón Alvarado Rodríguez. -----

14       2. Solicitar al desarrollador Juan Ramón Alvarado Rodríguez, que presente formalmente la  
15       propuesta de calle pública para que sea analizada por la administración municipal y los  
16       departamentos competentes. -----

17       3. Solicitar a la administración al señor Eddie Ramírez Sánchez, que por medio de los  
18       departamentos analice la propuesta presentada por el desarrollador Juan Ramón Alvarado.  
19       Además, que haga una revisión técnica del Estado de la inversión que aparentemente el  
20       desarrollo ha hecho en la calle que se pretende donar y solicitar al departamento legal que  
21       analice las posibilidades de que, en dado caso, se pueda aceptar una calle con un porcentaje de  
22       avance para luego finiquitado un proyecto, se acepte la calle completamente asfaltada o  
23       desarrollada y que intermedie un depósito de garantía. -----

24       4. Notificar al señor el acuerdo al señor Juan Ramón Alvarado Rodríguez, desarrollador y al señor  
25       Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal para lo que corresponda. -----

26       5. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

27       Siendo avalados por los regidores: Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales y José David  
28       Mena Zúñiga. **ACUERDO FIRME** -----

29       III. -----Que

30       una vez realizada la lectura del dictamen CMO-22-2025 de la Comisión Municipal de Obras de la

Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Avalar el dictamen CMO-22-2025 de la Comisión Municipal de Obras de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitar al desarrollador Juan Ramón Alvarado Rodríguez, que presente formalmente la propuesta de calle pública para que sea analizada por la administración municipal y los departamentos competentes. -----
3. Solicitar a la administración al señor Eddie Ramírez Sánchez, que por medio de los departamentos analice la propuesta presentada por el desarrollador Juan Ramón Alvarado. Además, que haga una revisión técnica del Estado de la inversión que aparentemente el desarrollo ha hecho en la calle que se pretende donar y solicitar al departamento legal que analice las posibilidades de que, en dado caso, se pueda aceptar una calle con un porcentaje de avance para luego finiquitado un proyecto, se acepte la calle completamente asfaltada o desarrollada y que intermedie un depósito de garantía. -----
4. Notificar al señor el acuerdo al señor Juan Ramón Alvarado Rodríguez, desarrollador y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal para lo que corresponda. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

**ACUERDO 1556-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que se conoce dictamen CMO-21-2025 de la Comisión Municipal de Obras, referente a las necesidades de las Comisiones Municipalidades, el cual se transcribe a continuación: -----

**COMISIÓN MUNICIPAL DE OBRAS -----**

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----**

**Sesión Ordinaria N°07 celebrada el 13 de agosto 2025 -----**

**A partir de las 18 horas -----**

Tema: Necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los anteproyectos del presupuesto inicial 2026. -----

1       **CONSIDERANDO** -----

2       I. Que se conoce el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión  
3       Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, mediante el cual se conoce oficio  
4       MSIH-AM-PEP-106-2025 de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el señor Gerald Hall  
5       Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, el cual solicitan la  
6       remisión de necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los anteproyectos  
7       del presupuesto inicial 2026. -----

8       **POR LO TANTO** -----

9       La Comisión Municipal de Obras informa al honorable Concejo Municipal que: -----

10      1. Dar por recibido **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión  
11      Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025. -----

12      2. Notificarle al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución  
13      Presupuestaria, que la Comisión Municipal de Obras, no requiere presupuesto para el 2026. -----

14      3. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

15      Siendo avalados por los regidores: Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales y José David Mena  
16      Zúñiga. **ACUERDO FIRME** -----

17      II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMO-21-2025 de la Comisión Municipal de Obras  
18      de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del  
19      Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

20      **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

21      1. Avalar el dictamen CMO-21-2025 de la Comisión Municipal de Obras de la Municipalidad de San  
22      Isidro de Heredia. -----

23      2. Notificarle al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución  
24      Presupuestaria, que la Comisión Municipal de Obras, no requiere presupuesto para el 2026. -----

25      Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
26      Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
27      Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

28      3. La señora Ana Melissa Vindas Orozco, Regidora Suplente procede a dar lectura a los dictámenes  
29      de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos. -----

30      **ACUERDO 1557-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

I. Que se conoce dictamen CMAJ-34-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos, referente a los acuerdos pendientes por parte de la Alcaldía, el cual se transcribe a continuación: -----

**COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS JURÍDICOS -----**

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----**

**Sesión Ordinaria N°10-2025, celebrada el 12 de agosto 2025 -----**

**A partir de las 18 horas y cuarenta minutos -----**

Tema: Acuerdos pendientes por parte de la alcaldía. -----

**CONSIDERANDO -----**

I. Que se conoce el correo electrónico de fecha 06 de agosto 2025, suscrito por la señora Damaris Campos Araya Vicealcaldesa Municipal, en donde envía los acuerdos pendientes por parte de la alcaldía. -----

**POR TANTO**, con fundamento en los anteriores considerandos, esta Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos acuerda: -----

1. Dejar de conocimiento el correo electrónico de fecha 06 de agosto 2025, suscrito por la señora Damaris Campos Araya Vicealcaldesa Municipal. -----
2. Solicitarle a la señora Damaris Campos Araya Vicealcaldesa Municipal, que en el momento que se resuelvan los pendientes, sean devueltos a la comisión para su respectivo análisis. ----
3. Notificar el acuerdo a la señora Damaris Campos Araya, Vicealcaldesa Municipal. -----
4. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Ana Melissa Vindas Orozco. **Acuerdo Firme -----**

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAJ-34-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Avalar el dictamen CMAJ-34-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitarle a la señora Damaris Campos Araya Vicealcaldesa Municipal, que en el momento que se resuelvan los pendientes, sean devueltos a la comisión para su respectivo análisis. -----



3. Notificar el acuerdo a la señora Damaris Campos Araya, Vicealcaldesa Municipal. -----  
Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

**ACUERDO 1558-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----  
**Considerando** -----

I. Que se conoce dictamen CMAJ-33-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos, referente  
a los acuerdos pendientes por parte de la Alcaldía, el cual se transcribe a continuación: -----

**COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS JURÍDICOS** -----

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA** -----

**Sesión Ordinaria N°10-2025, celebrada el 12 de agosto 2025** -----

**A partir de las 18 horas y cuarenta minutos** -----

Tema: Remisión de necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los  
anteproyectos del presupuesto inicial 2026. -----

**CONSIDERANDO** -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión  
Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025. -----

II. Que se conoce el oficio MSIH-AM-PEP-106-2025 de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el  
señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, en el  
cual solicitan la remisión de necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los  
anteproyectos del presupuesto inicial 2026. -----

**POR TANTO**, con fundamento en los anteriores considerandos, esta Comisión Municipal de  
Asuntos Jurídicos acuerda: -----

1. Dejar de conocimiento el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión  
Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025 y el oficio MSIH-AM-PEP-106-2025  
de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, coordinador de  
Programación y Ejecución Presupuestaria. -----

2. Indicarle al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución  
Presupuestaria, que la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos, no requiere presupuesto para

el 2026, pero se hace la salvedad, que la administración deje un rubro correspondiente a lo que corresponda para las publicaciones en El Diario Oficial la Gaceta. -----

3. Notificar el acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal y al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria. -----

4. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Ana Melissa Vindas Orozco. **Acuerdo**

**Firme** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAJ-33-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Avalar el dictamen CMAJ-33-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Indicarle al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, que la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos, no requiere presupuesto para el 2026, pero se hace la salvedad, que la administración deje un rubro correspondiente a lo que corresponda para las publicaciones en El Diario Oficial la Gaceta. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

3. El señor Josseph Paniagua Campos, Regidor Suplente procede a dar lectura a los dictámenes de la Junta Administrativa de la Junta del Cementerio Jardín de Paz. -----

**ACUERDO 1559-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que se conoce dictamen JACMSIH-12-2025 de la Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz, referente a las necesidades de las Comisiones Municipales, el cual se transcribe a continuación:

**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL CEMENTERIO JARDÍN DE PAZ** -----

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA** -----

**Sesión Ordinaria N°10-2025 celebrada el 13 de agosto 2025** -----

**Tema:** Necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los anteproyectos del presupuesto inicial 2026 -----

**CONSIDERANDO** -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025, mediante el cual se conoce oficio MSIH-AM-PEP-106-2025 de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, en el cual solicitan la remisión de necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los anteproyectos del presupuesto inicial 2026. -----

**POR TANTO** -----

La Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz de San Isidro de Heredia recomienda al estimable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025 y dejarlo de conocimiento. -----
2. Dejar el acuerdo como definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por los miembros: Eugenia Villalobos Chaves, Kattia Pérez Solís, Walter Lara Carrillo, Olger Madrigal Vargas y Josseph Paniagua Campos. **Se declara ACUERDO FIRME.**

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen JACMSIH-12-2025 de la Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

1. Avalar el dictamen JACMSIH-12-2025 de la Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Indicarle al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, que la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos, no requiere presupuesto para el 2026, pero se hace la salvedad, que la administración deje un rubro correspondiente a lo que corresponda para las publicaciones en El Diario Oficial la Gaceta. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

**ACUERDO 1560-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando** -----

I. Que se conoce dictamen JACMSIH-11-2025 de la Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz, referente ingresos y egresos del cementerio del servicio de cementerio al mes de setiembre de 2024, el cual se transcribe a continuación: -----

**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL CEMENTERIO JARDÍN DE PAZ** -----

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA** -----

**Sesión Ordinaria N°10-2025 celebrada el 13 de agosto 2025** -----

**Tema: Ingresos y egresos del cementerio del servicio de Cementerio al mes de setiembre de 2024**

**CONSIDERANDO** -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1394-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025, mediante el cual se conoce el cumplimiento al acuerdo 1216-2025, mediante oficio MSIH-AM-PEP-105-2025, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Ejecución y Programación Presupuestaria mediante el cual remite informe de ingresos y egresos del servicio de Cementerio al mes de setiembre de 2024, en el que se incluye la ejecución presupuestaria. -----

**POR TANTO** -----

La Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz de San Isidro de Heredia recomienda al estimable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1394-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión. ----
2. Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025 y dejarlo de conocimiento. -----
3. Dejar el acuerdo como definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por los miembros: Eugenia Villalobos Chaves, Kattia Pérez Solís, Walter Lara Carrillo, Olger Madrigal Vargas y Josseph Paniagua Campos. **Se declara ACUERDO FIRME.** --

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen JACMSIH-12-2025 de la Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran

deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Avalar el dictamen JACMSIH-11-2025 de la Junta Administrativa del Cementerio Jardín de Paz de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

4. La señora Yanela Zúñiga Araya, Regidora Suplente procede a dar lectura a los dictámenes de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales. -----

**ACUERDO 1561-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

**Considerando -----**

- I. Que se conoce dictamen CAC-53-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales, referente a la solicitud a la Escuela de Música y a la señora Carmen Villalobos, el cual se transcribe a continuación: -----

**COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS CULTURALES -----**

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----**

**Reunión Ordinaria N°13-2025 celebrada el 06 de agosto 2025 -----**

**A partir de las 19 horas -----**

**Tema: Solicitud a la Escuela de Música y a la señora Carmen Villalobos -----**

**Considerando -----**

- I. Que el próximo 15 de setiembre del año 2025, Costa Rica celebrará el 205° aniversario de su Independencia, hecho histórico que marcó el inicio de la vida libre y soberana del país, consolidando los principios democráticos, la paz y la autodeterminación que caracterizan a nuestra nación. Esta fecha representa una ocasión propicia para reforzar los valores patrios y promover el civismo entre la ciudadanía. -----

- II. Que la Comisión Municipal de Asuntos Culturales ha organizado una serie de actividades conmemorativas en el marco de las Fiestas Patrias, con el objetivo de celebrar esta significativa efeméride nacional. Las actividades incluirán actos cívicos, presentaciones artísticas, desfiles y



1        otras manifestaciones culturales que fomenten el sentido de identidad nacional y participación  
2        comunitaria. -----

3        **Por tanto** -----

4        La Comisión Municipal de Asuntos Culturales recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

5        1. Solicitar a la señora Carmen Villalobos, vecina del cantón, ayuda para la entonación de los  
6        himnos en el acto protocolario del 15 de setiembre, a las 8:00 a.m. -----

7        2. Solicitar a la Escuela de Música el acompañamiento instrumental para la interpretación de los  
8        Himnos, durante el acto protocolario del 15 de septiembre a las 8:00 a.m., a cargo de la señora  
9        Carmen Villalobos. -----

10       3. Notificar el acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal y a la Escuela de  
11       Música. -----

12       4. Declarar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

13       Siendo avalado por los Regidores Angélica Salas Morales, Yanela Zúñiga Araya, Josseph Paniagua  
14       Campos y Leidy Arguedas Fonseca. **Acuerdo Firme.** -----

15       II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CAC-53-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos  
16       Culturales de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los  
17       miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ----

18       **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

19       1. Avalar el dictamen CAC-53-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales de la  
20       Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

21       2. Solicitar a la Escuela de Música el acompañamiento instrumental para la interpretación de los  
22       Himnos, durante el acto protocolario del 15 de septiembre a las 8:00 a.m., a cargo de la señora  
23       Carmen Villalobos. -----

24       3. Notificar el acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal y a la Escuela de Música.

25       Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine  
26       Mendoza Morales, Sergio Ortíz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco  
27       Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**

28       **APROBADO.** -----

29       **ACUERDO 1562-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

30       **Considerando** -----

I. Que se conoce dictamen CAC-54-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales, referente a la contratación de grupo musical, el cual se transcribe a continuación: -----

**COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS CULTURALES -----**

**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----**

**Reunión Ordinaria N°13-2025 celebrada el 06 de agosto 2025 -----**

**A partir de las 19 horas -----**

**Tema: Contratación de grupo musical -----**

**Considerando -----**

I. Que el próximo 15 de setiembre del año 2025, Costa Rica celebrará el 205° aniversario de su Independencia, hecho histórico que marcó el inicio de la vida libre y soberana del país, consolidando los principios democráticos, la paz y la autodeterminación que caracterizan a nuestra nación. Esta fecha representa una ocasión propicia para reforzar los valores patrios y promover el civismo entre la ciudadanía. -----

II. Que la Comisión Municipal de Asuntos Culturales ha organizado una serie de actividades conmemorativas en el marco de las Fiestas Patrias, con el objetivo de celebrar esta significativa efeméride nacional. Las actividades incluirán actos cívicos, presentaciones artísticas, desfiles y otras manifestaciones culturales que fomenten el sentido de identidad nacional y participación comunitaria. -----

**Por tanto -----**

La Comisión Municipal de Asuntos Culturales recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal que del Presupuesto de Actividades Sociales y Protocolarios de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales, se realicen la siguiente coordinación: -----
  - Contratación de un grupo de música típica costarricense, para el domingo 15 de setiembre 2025, como cierre de las actividades cívicas (11:00 a.m.). -----
2. Notificar el acuerdo Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----
3. Declarar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por los Regidores Angélica Salas Morales, Yanela Zúñiga Araya, Josseph Paniagua Campos, Leidy Arguedas Fonseca y Tannia Cruz Masis. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CAC-54-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ----

**Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**

1. Avalar el dictamen CAC-54-2025 de la Comisión Municipal de Asuntos Culturales de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Notificar el acuerdo Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Sergio Ortiz Pérez, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

**ARTÍCULO VIII. Mociones de Regidores y Asuntos de Síndicos -----**

No se presentaron mociones de Regidores ni asuntos de síndicos. -----

**ARTÍCULO IX. Clausura -----**

Sin más asuntos que conocer y analizar, se finaliza la Sesión Ordinaria número cero ciento nueve, del dieciocho de agosto del dos mil veinticinco, al ser las veintiún horas con cuarenta y cuatro minutos. --

\_\_\_\_\_  
Licda. Angélica Salas Morales  
Presidenta del Concejo Municipal

\_\_\_\_\_  
Licda.Dilana Fonseca Rodríguez  
secretaria a.i. Concejo Municipal