

ACTA SESION ORDINARIA 0113-2025

Acta número cero ciento trece del año dos mil veinticinco correspondiente a la Sesión Ordinaria, celebrada por el Concejo Municipal en modalidad presencial en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, luego de comprobado el quórum por parte de la presidenta da inicio la sesión a las diecinueve horas en punto del primero de septiembre del año dos mil veinticinco. Contando con la siguiente asistencia: Regidores Propietarios: Angélica Salas Morales (presidenta), Christine Mendoza Morales, Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca, Regidores Suplentes: Ana Melissa Vindas Orozco, José David Mena Zúñiga, Tannia Cruz Masis y Yanela Zúñiga Araya, Síndicos Propietarios: Nathalia Bolaños Argüello, Esteban Vargas Salazar, Carlos González Rubí y Minor Orozco Valerio, Síndicos Suplentes: Aminta Conde Hernández, Karol Mora Arias, Mindy Fonseca Rubí, síndica suplente y Marco Fonseca Cordero. ----- Ausencias justificadas: Sergio Ortiz Pérez, (vicepresidente), Josseph Paniagua Campos, Regidor Suplente. ----- Personal Administrativo: Damaris Campos Araya, Alcaldesa Municipal a.i. ----- Secretaria a.i. Concejo Municipal: Dilana Fonseca Rodríguez -----

ORDEN DEL DÍA -----

ARTÍCULO I. Juramentaciones -----

ARTÍCULO II. Audiencia -----

ARTÍCULO III. Lectura y aprobación de Actas Anteriores -----

ARTÍCULO IV. Lectura de correspondencia -----

ARTICULO V. Mociones de Alcaldía Municipal -----

ARTICULO VI. Mociones de la presidencia -----

ARTÍCULO VII. Dictámenes de Comisión. -----

ARTÍCULO VIII. Mociones de Regidores y Asuntos de Síndicos -----

ARTÍCULO IX. Clausura -----

ARTÍCULO I. Juramentaciones -----

La señora presidenta procede a juramentar a las señoras Viviana María Montero Calderón, cédula 401940751 y Ana Isabel Hernández Morera, cédula 203840195 como miembros de la Junta de Educación de la Escuela Colonia Isidreña. -----

Las señoras Viviana María Montero Calderón, cédula 401940751 y Ana Isabel Hernández Morera, cédula 203840195, proceden a firmar en el Libro de Juramentaciones, según consta en Folio 74, asiento 7 y 8.

ARTÍCULO II. Audiencias
Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal.

Por otras razones se decidió trasladar esta audiencia para otra Sesión Ordinaria.

ARTÍCULO III. Lectura y aprobación de Actas Anteriores

Se conoce Acta de la Sesión Extraordinaria N°0110-2025 del 21 de agosto de 2025.

ACUERDO 1648-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales somete a votación:

Aprobar el Acta de la Sesión Extraordinaria N°0110-2025 del 21 de agosto de 2025. Siendo avalado por cuatro Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA CALIFICADA.**

El Regidor Propietario, Francisco Madrigal Madrigal no vota, ya que no estuvo presente en dicha Sesión Extraordinaria.

Se conoce Acta de la Sesión Ordinaria N°0111-2025 del 25 de agosto de 2025.

ACUERDO 1649-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales somete a votación:

Aprobar el Acta de la Sesión Ordinaria N°0111-2025 del 25 de agosto de 2025. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

ARTÍCULO IV. Lectura de correspondencia

1. Formulario de terna presentado de fecha 21 de agosto de 2025, suscrito por los señores MSc. María Teresita Rojas López, directora de la Escuela de San Francisco de San Isidro de Heredia y MSc. Marco Antonio Marcos Arce, Supervisor de Educación, circuito 06, mediante el cual remiten la terna para análisis y aprobación de este Concejo Municipal.

ACUERDO 1650-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que se recibe Formulario de terna presentado de fecha 21 de agosto de 2025, suscrito por los señores MSc. María Teresita Rojas López, directora de la Escuela de San Francisco de San Isidro de Heredia

y MSc. Marco Antonio Marcos Arce, Supervisor de Educación, circuito 06, mediante el cual remiten la terna para análisis y aprobación de este Concejo Municipal. -----

II. Que, según el formulario de ternas, la persona de la junta sería: Dennis Mauricio Sánchez Aguilar cédula 402380473, Wendy Cristina Ramírez Zamora cédula 402160546, Wendy Katherine Sánchez Salazar cédula 603510536, Jeison Eliecer Zamora Méndez cédula 114470187 y Jennifer Pamela Barrantes Aguilar cédula 402170724. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento Formulario de terna presentado de fecha 21 de agosto de 2025, suscrito por los señores MSc. María Teresita Rojas López, directora de la Escuela de San Francisco de San Isidro de Heredia y MSc. Marco Antonio Marcos Arce, Supervisor de Educación. -----
2. Se acuerda solicitar a las personas nombradas en las ternas que se presenten a la respectiva juramentación el lunes 08 de septiembre de 2025 a las 7:00 p.m. en la Sala de Sesiones de la Municipalidad. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora MSc. María Teresita Rojas López, directora de la Escuela de San Francisco de San Isidro de Heredia y MSc. Marco Antonio Marcos Arce, Supervisor de Educación. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

2. Correo electrónico de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Cinthya Díaz Briceño, jefa de Área de Comisiones Legislativas IV, mediante el cual solicita criterio sobre el proyecto de LEY MARCO DE CAMBIO CLIMÁTICO”, Expediente N.º 24.588. -----

ACUERDO 1651-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se recibe correo electrónico de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Cinthya Díaz Briceño, jefa de Área de Comisiones Legislativas IV, mediante el cual solicita criterio sobre el proyecto de LEY MARCO DE CAMBIO CLIMÁTICO”, Expediente N.º 24.588. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

- 1 1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Cinthya
2 Díaz Briceño, jefa de Área de Comisiones Legislativas IV. -----
- 3 2. Manifestar apoyo al proyecto de ley de LEY MARCO DE CAMBIO CLIMÁTICO”, Expediente
4 N.º 24.588. -----
- 5 3. Notificar el presente acuerdo a la señora Cinthya Díaz Briceño, jefa de Área de Comisiones
6 Legislativas IV. -----
- 7 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine
8 Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y
9 Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y**
10 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----
- 11 3. Oficio AL-CPEMUN-0544-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Guiselle
12 Hernández Aguilar, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el texto
13 dictaminado del Expediente N.º 24.384 “MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA
14 RECAUDACIÓN POR PARTE DE LOS GOBIERNOS LOCALES, A TRAVÉS DE
15 MECANISMOS PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS TARIFAS Y TASAS
16 MUNICIPALES”. -----
- 17 **ACUERDO 1652-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----
- 18 **Considerando** -----
- 19 I. Que se recibe oficio AL-CPEMUN-0544-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora
20 Guiselle Hernández Aguilar, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre
21 el texto dictaminado del Expediente N.º 24.384 “MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA
22 RECAUDACIÓN POR PARTE DE LOS GOBIERNOS LOCALES, A TRAVÉS DE
23 MECANISMOS PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS TARIFAS Y TASAS
24 MUNICIPALES”. -----
- 25 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----
- 26 1. Dar por recibido oficio AL-CPEMUN-0544-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la
27 señora Guiselle Hernández Aguilar, Comisiones Legislativas VIII. -----
- 28 2. Manifestar apoyo al texto dictaminado del Expediente N.º 24.384 “MEJORAMIENTO DE LA
29 EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN POR PARTE DE LOS GOBIERNOS LOCALES, A

TRAVÉS DE MECANISMOS PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS TARIFAS
Y TASAS MUNICIPALES”. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Guiselle Hernández Aguilar, Comisiones Legislativas
VIII. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine
Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y
Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y
DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

4. Oficio AL-CPEMUN-0588-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana
Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el
Expediente N.º 25.091 “ADICIÓN DE UN ARTÍCULO 4 BIS A LA LEY N.º 4716, LEY DE
ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE FOMENTO Y ASESORÍA
MUNICIPAL (IFAM), DE 09 DE FEBRERO DE 1971, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS
FINANZAS DE ESTE INSTITUTO”. -----

ACUERDO 1653-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio AL-CPEMUN-0588-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la
señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio
sobre el Expediente N.º 25.091 “ADICIÓN DE UN ARTÍCULO 4 BIS A LA LEY N.º 4716, LEY
DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE FOMENTO Y
ASESORÍA MUNICIPAL (IFAM), DE 09 DE FEBRERO DE 1971, PARA EL
FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS DE ESTE INSTITUTO”. -----

II. Que la reforma de ley que aquí se plantea es de vital importancia para fortalecer el papel del
Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (IFAM) como actor clave en el desarrollo del régimen
municipal costarricense. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio AL-CPEMUN-0588-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la
señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. -----
2. Manifestar apoyo al Expediente N.º 25.091 “ADICIÓN DE UN ARTÍCULO 4 BIS A LA LEY
N.º 4716, LEY DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE

FOMENTO Y ASESORÍA MUNICIPAL (IFAM), DE 09 DE FEBRERO DE 1971, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS DE ESTE INSTITUTO”. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

5. Oficio AL-CPEMUN-0589-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el Expediente N.º 25.134 “MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 40 DEL CÓDIGO MUNICIPAL. --- **ACUERDO 1654-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio AL-CPEMUN-0589-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el Expediente N.º 25.134 “MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 40 DEL CÓDIGO MUNICIPAL. -----

II. Que el objetivo es que las comparecencias no sean actos aislados, sino instrumentos vinculados a procesos estructurados dentro de comisiones que permitan análisis técnicos, investigaciones adicionales y propuestas de mejora de la gestión pública. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio AL-CPEMUN-0589-2025 de fecha 25 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. -----

2. Manifestar apoyo al Expediente N.º 25.134 “MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 40 DEL CÓDIGO MUNICIPAL. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

6. Correo electrónico de fecha 26 de agosto de 2025, suscrito por el señor Jean Paul Espinoza Arceyut, Unidad de Promoción de la Participación de la Persona Joven, mediante el cual brinda información sobre presupuesto 2026. -----

ACUERDO 1655-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe correo electrónico de fecha 26 de agosto de 2025, suscrito por el señor Jean Paul Espinoza Arceyut, Unidad de Promoción de la Participación de la Persona Joven, mediante el cual brinda información sobre presupuesto 2026. -----

II. Que el monto correspondería preliminarmente en 2.607.014,08. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

I. Dar por recibido Correo electrónico de fecha 26 de agosto de 2025, suscrito por el señor Jean Paul Espinoza Arceyut, Unidad de Promoción de la Participación de la Persona Joven. -----

II. Trasladar este correo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal y al comité de la persona joven para su respectivo trámite. -----

III. Notificar el presente acuerdo al señor Jean Paul Espinoza Arceyut, Unidad de Promoción de la Participación de la Persona Joven, al señor Eddie Ramírez Sánchez Alcalde Municipal y al Comité de la persona joven. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

7. Correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por Noemy Montero Guerrero, jefa de Área de Comisiones, mediante el cual solicita criterio sobre el texto base del proyecto de ley Expediente N.º24956, “Reforma del Inciso A) del Artículo 13 del Código Municipal, Ley N°7794 del 30 de Abril de 1998. Ley para Promover los Derechos Humanos de las Mujeres a través las Oficinas Municipales de la Mujer, Anteriormente Llamado Ley para el Fortalecimiento de Las Oficinas Municipales de La Mujer (Ofim)”. -----

ACUERDO 1656-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que se recibe correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por Noemy Montero Guerrero, jefa de Área de Comisiones, mediante el cual solicita criterio sobre el texto base del proyecto de ley Expediente N.º24956, “Reforma del Inciso A) del Artículo 13 del Código Municipal, Ley N°7794 del 30 de abril de 1998. Ley para Promover los Derechos Humanos de las Mujeres a través las Oficinas Municipales de la Mujer, Anteriormente Llamado Ley para el Fortalecimiento de Las Oficinas Municipales de La Mujer (Ofim)”. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por Noemy Montero Guerrero, jefa de Área de Comisiones. -----
2. Trasladar este correo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal para que mediante el departamento de igualdad de género brinde criterio y a la Comisión Municipal de la Condición de la mujer para que realicen dictamen del proyecto. -----
3. Notificar el presente acuerdo a la señora Noemy Montero Guerrero, jefa de Área de Comisiones, a la Comisión Municipal de la Condición de la mujer y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----

8. Correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la oficina de Hogar Albernía, mediante el cual solicita la colocación de un toldo y sillas para que los adultos mayores puedan estar presente en el desfile del 15 de septiembre de 2025. -----

ACUERDO 1657-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se recibe correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la oficina de Hogar Albernía, mediante el cual solicita la colocación de un toldo y sillas para que los adultos mayores puedan estar presente en el desfile del 15 de septiembre de 2025. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento, para este concejo correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la oficina de Hogar Albernía. -----

2. Se acuerda trasladar este correo electrónico a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales para su debido análisis y respuesta. -----

3. Notificar el acuerdo a la oficina de Hogar Albernía y a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----

9. Correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la señora Ana Julia Araya Alfaro, Jefa de Área de Comisiones Legislativas II, mediante el cual solicita criterio sobre el proyecto de ley Expediente N.º 25.118, “LEY PARA DECLARAR EL DÍA NACIONAL DEL AJEDREZ”. ---

ACUERDO 1658-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la señora Ana Julia Araya Alfaro, Jefa de Área de Comisiones Legislativas II, mediante el cual solicita criterio sobre el proyecto de ley Expediente N.º 25.118, “LEY PARA DECLARAR EL DÍA NACIONAL DEL AJEDREZ”. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la señora Ana Julia Araya Alfaro, Jefa de Área de Comisiones Legislativas II. -----

2. Manifestar apoyo al proyecto de ley Expediente N.º 25.118, “LEY PARA DECLARAR EL DÍA NACIONAL DEL AJEDREZ”. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Ana Julia Araya Alfaro, Jefa de Área de Comisiones Legislativas II. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

10. Oficio CRTLS-044-2025 de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito la señora Andrea Villalobos, miembro de CRTLS, mediante el cual remite la lista de insumos a necesitar. -----

ACUERDO 1659-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce oficio CRTLS-044-2025 de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito la señora Andrea Villalobos, miembro de CRTLS, mediante el cual remite la lista de insumos a necesitar. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento, para este concejo el oficio CRTLS-044-2025 de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito la señora Andrea Villalobos, miembro de CRTLS. -----

2. Se acuerda trasladar este oficio a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales para su debido análisis y respuesta. -----

3. Notificar el acuerdo a la señora Andrea Villalobos, miembro de CRTLS y a la Comisión Municipal de Asuntos Culturales. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----

11. Correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la señora Paola González García, Comunicación Empresarial ESPH, mediante el cual extiende invitación de gira informativa el día 29 y 30 de octubre de 2025. -----

ACUERDO 1660-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la señora Paola González García, Comunicación Empresarial ESPH, mediante el cual extiende invitación de gira informativa el día 29 y 30 de octubre de 2025. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido Correo electrónico de fecha 27 de agosto de 2025, suscrito por la señora Paola González García, Comunicación Empresarial ESPH. -----

2. Se acuerda trasladar este oficio a todos los miembros del concejo para que, en la manera de lo posible, puedan asistir a esta gira informativa. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Paola González García, Comunicación Empresarial ESPH y a los Miembros del concejo municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

12. Oficio CONAPAM-DE-0855-O-2025 de fecha 19 de agosto de 2025, suscrito por Yolanda Benavides Murillo, directora ejecutiva CONAPAM, mediante el cual instan en la creación de la oficina de la Persona Adulta Mayor y Personas con Discapacidad. -----

ACUERDO 1661-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio CONAPAM-DE-0855-O-2025 de fecha 19 de agosto de 2025, suscrito por Yolanda Benavides Murillo, directora ejecutiva CONAPAM, mediante el cual instan en la creación de la oficina de la Persona Adulta Mayor y Personas con Discapacidad. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio CONAPAM-DE-0855-O-2025 de fecha 19 de agosto de 2025, suscrito por Yolanda Benavides Murillo, directora ejecutiva CONAPAM. -----

2. Se acuerda trasladar este oficio al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal para que mediante los departamentos correspondientes brinden criterio de la posibilidad de contar con la oficina de la Persona Adulta Mayor y Personas con Discapacidad y a la Comisión Municipal de COMAD. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Yolanda Benavides Murillo, directora ejecutiva CONAPAM, al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal y a la Comisión Municipal de la COMAD. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

13. Oficio MLU-SM-733-25-2024/2028 de fecha 22 de agosto de 2025, suscrito por la señora Vivian María Retana Zúñiga, secretaria Concejo Municipal de la Unión, mediante el cual proponen crear un programa Municipal de Educación Financiera con el fin de fortalecer las capacidades financieras.

ACUERDO 1662-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio MLU-SM-733-25-2024/2028 de fecha 22 de agosto de 2025, suscrito por la señora Vivian María Retana Zúñiga, secretaria Concejo Municipal de la Unión, mediante el cual proponen crear un programa Municipal de Educación Financiera con el fin de fortalecer las capacidades financieras. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio MLU-SM-733-25-2024/2028 de fecha 22 de agosto de 2025, suscrito por la señora Vivian María Retana Zúñiga, secretaria Concejo Municipal de la Unión. -----

2. Apoyar la Moción N°104-25 tomada por el Honorable Concejo Municipal de La Unión en Sesión Ordinaria No 102 realizada el jueves 21 de agosto del 2025. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Vivian María Retana Zúñiga, secretaria Concejo Municipal de la Unión. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

14. Oficio MSIH-CM-AI-185-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual traslada advertencia AI-AD-16 -2025 de fecha 26 de agosto del 2025, referente a Transgresión a la normativa penal y municipal en el uso de distintivos de la Policía Municipal”. -----

ACUERDO 1663-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio MSIH-CM-AI-185-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual traslada advertencia AI-AD-16 -2025 de fecha 26 de agosto del 2025, referente a Transgresión a la normativa penal y municipal en el uso de distintivos de la Policía Municipal”. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio MSIH-CM-AI-185-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----

2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, brinde criterio sobre esta advertencia en el transcurso de 10 días hábiles. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

15. Oficio AL-CPGOB-0412-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el texto dictaminado del proyecto de Ley Expediente N° 24.639 “LEY PARA SANCIONAR LAS CONDUCTAS VIOLENTAS EN CARRETERAS”. -----

ACUERDO 1664-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio AL-CPGOB-0412-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII, mediante el cual solicita criterio sobre el texto dictaminado del proyecto de Ley Expediente N° 24.639 “LEY PARA SANCIONAR LAS CONDUCTAS VIOLENTAS EN CARRETERAS”. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio AL-CPGOB-0412-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII. -----

2. Manifestar apoyo al texto dictaminado del proyecto de Ley Expediente N° 24.639 “LEY PARA SANCIONAR LAS CONDUCTAS VIOLENTAS EN CARRETERAS”. -----

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Mariana Zamora Guzmán, Comisiones Legislativas VIII.

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

16. Oficio MSIH-CM-AI-186-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual solicita los días 11 y 12 de septiembre, así como el 19 de septiembre de 2025. -----

ACUERDO 1665-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio MSIH-CM-AI-186-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal, mediante el cual solicita los días 11 y 12 de septiembre, así como el 19 de septiembre de 2025. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio MSIH-CM-AI-186-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal. -----

2. Aprobar los días 11, 12 y 19 de septiembre, como vacaciones a la Auditora Municipal. -----

3. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal que por medio del Departamento de Recursos Humanos se registre estos días en el control de vacaciones. -----

4. Notificar el presente acuerdo a la señora Sheirys Villalobos Campos, Auditora Municipal y al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

17. Oficio MSIH-CM-SCM-1510-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Dilana Fonseca Rodríguez, Secretaria a.i., Concejo Municipal, mediante el cual solicita ampliación para atender el acuerdo 1644-2025 referente al control de acuerdos. -----

ACUERDO 1666-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio MSIH-CM-SCM-1510-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Dilana Fonseca Rodríguez, secretaria a.i., Concejo Municipal, mediante el cual solicita ampliación para atender el acuerdo 1644-2025 referente al control de acuerdos. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Dar por recibido oficio SCM-1510-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por la señora Dilana Fonseca Rodríguez, Secretaria a.i., Concejo Municipal. -----

2. Se acuerda otorgar la ampliación, hasta la próxima sesión ordinaria del día 8 de setiembre 2025. -

3. Notificar el presente acuerdo a la señora Dilana Fonseca Rodríguez, Secretaria a.i., Concejo Municipal. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y

Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEINITIVAMENTE APROBADO.**

18. Oficio MSIH-AM-150-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual remite Presupuesto Ordinario 2026.

ACUERDO 1667-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que se recibe oficio MSIH-AM-150-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal, mediante el cual remite Presupuesto Ordinario 2026.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:

1. Dar por recibido oficio MSIH-AM-150-2025 de fecha 28 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal.

2. Se acuerda trasladar este oficio a la comisión de Hacienda y Presupuesto para su debido análisis y dictamen.

3. Notificar el presente acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal y a la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto.

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara.

ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEINITIVAMENTE APROBADO.

ARTICULO V. Mociones de Alcaldía Municipal

1. Ingresos contables del 23 al 31 de agosto.

ACUERDO 1668-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que se conoce oficio MSIH-AM-HM-HM-TM-178-2025, suscrito por la Lic. Claribel Chaves, Coordinadora de Hacienda Municipal, en el cual remite el reporte detallado de ingresos contables del 23 al 31 de agosto de 2025, por un monto de ¢61.800.132.51.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:

1. Declarar de conocimiento el oficio MSIH-AM-HM-HM-TM-178-2025, suscrito por la Lic. Claribel Chaves, Coordinadora de Hacienda Municipal.

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

2. Informe de ingresos y egresos de julio de 2025. -----

ACUERDO 1669-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce oficio MSIH-AM-PEP-125-2025 y MSIH-AM-PEP-129-2025, suscrito por el señor Gerald Hall, Coordinador Programación y Ejecución Presupuestaria, en los cuales se remite resumen de ingresos y egresos de julio 2025, así como el informe de ingresos y egresos de julio de 2025. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento los oficios MSIH-AM-PEP-125-2025 y MSIH-AM-PEP-129-2025, suscrito por el señor Gerald Hall, Coordinador Programación y Ejecución Presupuestaria. -----

2. Trasladar los oficios de cita y el presente acuerdo a la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto para su respectivo análisis. -----

Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

3. Respuesta Alonso Dalorzo. -----

ACUERDO 1670-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se recibe oficio MSIH-AM-ERMMUSI-31-2025, suscrito por la señora Miriam Padilla, Directora de la Escuela de Música, mediante el cual brinda respuesta al oficio GADM-0030 de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el señor Alonso Dalorzo. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento los oficios MSIH-AM-ERMMUSI-31-2025, suscrito por la señora Miriam Padilla, Directora de la Escuela de Música. -----

2. Trasladar el presente acuerdo y respuesta al señor Alonso Dalorzo. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y

Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

4. Respuesta Alonso Dalorzo.

ACUERDO 1671-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que se recibe oficio MSIH-AM-ERMMUSI-38-2025, suscrito por la señora Miriam Padilla, Directora de la Escuela de Música, mediante el cual brinda respuesta al oficio GADM-0030 de fecha 01 de agosto de 2025, suscrito por el señor Alonso Dalorzo.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:

1. Declarar de conocimiento los oficios MSIH-AM-ERMMUSI-31-2025, suscrito por la señora Miriam Padilla, Directora de la Escuela de Música.

2. Trasladar el presente acuerdo y respuesta al señor Alonso Dalorzo.

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y**

DEFINITIVAMENTE APROBADO.

ACUERDO 1672-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que en respuesta al acuerdo 1546-2025, se conoce oficio MSIH-AM-TA-022-2025, suscrito por el señor Andres Salas, Técnico de Audiovisual, referente a la solicitud de publicación por cierre de Edificio Municipal por motivo de celebración del Régimen Municipal.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:

1. Declarar de conocimiento los oficios MSIH-AM-TA-022-2025, suscrito por el señor Andres Salas, Técnico de Audiovisual.

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.**

6. Cumplimiento al acuerdo 1529-2025.

ACUERDO 1673-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación:

Considerando

I. Que en respuesta al acuerdo 1529-2025, se conoce oficio MSIH-AM-UTGV-077-2025, suscrito por Ing. Juan Rafael Sánchez Aguilar, coordinador de la Unidad de Gestión Vial referente al cuadrante de la plaza de San Josecito por caos vehicular. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Declarar de conocimiento los oficios MSIH-AM-UTGV-077-2025, suscrito por Ing. Juan Rafael Sánchez Aguilar, coordinador de la Unidad de Gestión Vial. -----

2. Trasladar el presente acuerdo al Concejo Municipal y al Concejo de distrito de San Josecito. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ARTICULO VI. Mociones de la presidencia -----

1. La señora presidenta convoca a Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto el día 03 de septiembre de 2025 a las 6:30 p.m., y propone realizar la sesión de la Comisión de Obras el 10 de septiembre de 2025. -----

ARTÍCULO VII. Dictámenes de Comisión. -----

1. La señora Christine Mendoza Morales, Regidora Propietaria procede a dar lectura a los dictámenes de la Comisión Municipal de la COMAD. -----

ACUERDO 1674-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen COMAD-16-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente al nombramiento de presidente y secretario, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Nombramiento presidente(a) y secretario(a) -----

Considerando -----

I. Que la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad en reunión ordinaria N°04-2025 celebrada el 26 de agosto de 2025, procede a elegir presidente(a) y secretario(a) de esta comisión. -----

II. El Regidor José David Mena Zúñiga toma la palabra y propone a la señora Christine Mendoza Morales como presidenta de la Comisión; esta acepta dicha propuesta y se somete a votación; contando con tres votos a favor, Seguidamente, el Regidor José David Mena Zúñiga propone al señor Josseph Paniagua Campos como secretario de la Comisión, este acepta dicha propuesta y se somete a votación; contando con tres votos a favor. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. La Regidora Christine Mendoza Morales, fue nombrada presidenta de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad y el Regidor Josseph Paniagua Campos como secretario de la Comisión. -----

2. Declarar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-16-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-16-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1675-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen COMAD-17-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente a información de INLUSI, el cual se transcribe a continuación: -----
COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----
Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----
A partir de las 18 horas -----

Tema: Información de INCLUSI -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 0801-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0088-2025 celebrada el día 12 de mayo de 2025, mediante el cual se conoce el cumplimiento al acuerdo 0479-2025, se conoce oficio MSIH-AM-IGDS-inf-015-2025, suscrito por la Lic. Evelyn Arroyo, Coordinadora DIGDS, en el cual brinda respuesta al punto 3 de dicho acuerdo “Se sugiere que la información de INCLUSI, sea trasladada digitalmente y editable de los servicios brindados con el fin de replicar los datos de manera veraz a la ciudadanía, según sus condiciones, misma que puede ser trasladada a la Administración o por medio de la COMAD. -

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 0801-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0088-2025 celebrada el día 12 de mayo de 2025 y se deja de conocimiento. -----
2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, como jefe de las dependencias municipales, se traslade al departamento de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad San Isidro, para que analice las figuras legales, si se permite o no la divulgación del banco de ayudas que sugiere INCLUSI. -----
3. Notificar el acuerdo al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal. -----
4. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-17-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran

deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-17-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, como jefe de las dependencias municipales, se traslade al departamento de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad San Isidro, para que analice las figuras legales, si se permite o no la divulgación del banco de ayudas que sugiere INCLUSI. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1676-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen COMAD-18-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente al control de acuerdos, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Control de acuerdo por parte de la alcaldía -----

Considerando -----

- I. Que se conoce el **ACUERDO 0802-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0088-2025 celebrada el día 12 de mayo de 2025. Que, por parte de la Alcaldía Municipal, se adjunta control de acuerdos al mes de mayo de 2025 para su debido control. ----
- II. Que se conoce el **ACUERDO 1014-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0094-2025 celebrada el día 09 de junio de 2025. Mediante el cual se presenta el informe No. 23-2025 presentado por la Alcaldía Municipal el día 09 de junio de 2025, se presenta el control de acuerdos por parte de la Vicealcaldía Municipal. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 0801-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0088-2025 celebrada el día 12 de mayo de 2025 y **ACUERDO 1014-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0094-2025 celebrada el día 09 de junio de 2025.
 2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, adjuntar el control de acuerdos, ya que no venía en la correspondencia. -----
 3. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----
- Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-18-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-18-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, adjuntar el control de acuerdos, ya que no venía en la correspondencia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1677-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen COMAD-19-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente a la asesora de la Comisión señora Kimberly Ruiz Araya, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----
Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Asesora de la Comisión, señora Kimberly Ruiz Araya -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 0855-2025**, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0089-2025 celebrada el día 19 de mayo de 2025, mediante el cual la señora Christine Mendoza Morales, Regidora Propietaria propone a la señora Kimberly Ruiz Araya, cédula 402290607 como asesora externa de la Comisión de Accesibilidad y Discapacidad (COMAD). -

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 0855-2025**, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0089-2025 celebrada el día 19 de mayo de 2025 y se deja de conocimiento. -----
Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Joseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-19-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-19-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1678-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen COMAD-20-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente al control de acuerdos, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Control de acuerdo por parte de alcaldía -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1014-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0094-2025 celebrada el día 09 de junio de 2025. Que mediante informe No. 23-2025 presentado por la Alcaldía Municipal el día 09 de junio de 2025, se presenta el control de acuerdos por parte de la Vicealcaldía Municipal. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1014-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0094-2025 celebrada el día 09 de junio de 2025. -----
 2. Notificarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal que no hay acuerdos pendientes de la alcaldía a esta comisión. -----
 3. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----
- Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-20-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-20-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Notificarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal que no hay acuerdos pendientes de la alcaldía a esta comisión. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1679-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen COMAD-21-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente a la base de datos de INCLUSI, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Base de datos de INCLUSI -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1076-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0096-2025 celebrada el día 16 de junio de 2025. Que se conoce oficio MSIH-CM-JVC-005-2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal / presidente JVC, mediante el cual se consulta a la Asociación de Desarrollo Especifico, Inclusión Isidreña de Personas con discapacidad INCLUSI, si existe base de datos de personas con discapacidad en el Cantón. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1076-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0096-2025 celebrada el día 16 de junio de 2025 y dejar de conocimiento. -----
2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, que una vez, que se cuente con la respuesta de INCLUSI, sea enviada a esta comisión, o bien valorar una mesa de trabajo para iniciar la base de datos existente. -----
3. Notificar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal. -----
4. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-21-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran

deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-21-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, que una vez, que se cuente con la respuesta de INCLUSI, sea enviada a esta comisión, o bien valorar una mesa de trabajo para iniciar la base de datos existente. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1680-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen COMAD-22-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente a la política de Igualdad y Equidad de Género, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Política de Igualdad y Equidad de Género 2025-2035, elaborado por la empresa Ideas Ingeniosos Consulting S.A. -----

Considerando -----

- I. Que se conoce el **ACUERDO 1346-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0103-2025 celebrada el día 21 de julio de 2025, mediante el cual se presenta Política de Igualdad y Equidad de Género 2025-2035, elaborado por la empresa Ideas Ingeniosos Consulting S.A. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

- 1 1. Dar por recibido el **ACUERDO 1346-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión
2 Ordinaria 0103-2025 celebrada el día 21 de julio de 2025 y dejar de conocimiento. -----
3 2. Remitirla a los asesores externos para su conocimiento. -----
4 3. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----
5 Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena
6 Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

7 II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-22-2025 de la Comisión Municipal de
8 Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran
9 deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del
10 dictamen de cita. -----

11 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

- 12 1. Avalar el dictamen COMAD-22-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad
13 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
14 2. Remitirla a los asesores externos para su conocimiento. -----
15 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine
16 Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y
17 Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

18 **ACUERDO 1681-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

19 **Considerando** -----

- 20 I. Que se conoce dictamen COMAD-23-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y
21 Discapacidad, referente al anteproyecto 2026, el cual se transcribe a continuación: -----

22 **COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD** -----

23 **MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA** -----

24 **Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025** -----

25 **A partir de las 18 horas** -----

26 Tema: Anteproyecto 2026 -----

27 **Considerando** -----

- 28 I. Que se conoce el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión
29 Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025. Que se conoce oficio MSIH-AM-PEP-
30 106-2025 de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, coordinador

de Programación y Ejecución Presupuestaria, en el cual solicitan la remisión de necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los anteproyectos del presupuesto inicial 2026.

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025 y dejar de conocimiento. -----
2. Notificarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal y al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, que por parte de esta comisión no se va a solicitar presupuesto por tema de tiempo. -----
3. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----

Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Joseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-23-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-23-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Notificarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal y al señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, que por parte de esta comisión no se va a solicitar presupuesto por tema de tiempo. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1682-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen COMAD-24-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, referente al control de acuerdos, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°04-2025, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 18 horas -----

Tema: Control de acuerdos por parte de alcaldía -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1488-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, mediante el cual se conoce oficio MSIH-AM-137-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal presenta informe de control de acuerdos por parte de la señora Damaris Campos, vicealcaldesa. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad, recomienda al honorable Concejo Municipal: -----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1488-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025 y dejar de conocimiento. -----
 2. Solicitarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, se envié el Excel con el control de acuerdos, ya que solo viene el acuerdo sin el adjunto. -----
 3. Dejar el acuerdo definitivamente aprobado. -----
- Siendo avalado por Christine Mendoza Morales, Josseph Paniagua Campos y José David Mena Zúñiga. **Acuerdo Firme.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen COMAD-24-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen COMAD-24-2025 de la Comisión Municipal de Accesibilidad y Discapacidad de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, se envié el Excel con el control de acuerdos, ya que solo viene el acuerdo sin el adjunto. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

2. La señora Tania Cruz Masís, Regidora Suplente da lectura a los dictámenes de la Comisión Municipal de la Condición de la Mujer. -----

ACUERDO 1683-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMAM-20-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer, referente al nombramiento de presidente y secretario, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS DE LA MUJER -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°05, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 19 horas -----

Tema: Nombramiento presidente(a) y secretario(a) -----

Considerando -----

I. Que se conoce Que la Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer en reunión ordinaria N°05-2025 celebrada el 26 de agosto de 2025, procede a elegir presidente(a) y secretario(a) de esta comisión. -----

II. La señora Tannia Cruz Masís toma la palabra y se propone como presidenta de la Comisión; esta acepta dicha propuesta y se somete a votación; contando con dos votos a favor, Seguidamente, el Regidor Josseph Paniagua Campos se propone como secretario de la Comisión, este acepta dicha propuesta y se somete a votación; contando con dos votos a favor. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer, recomienda al honorable Concejo Municipal:

1. La Regidora Tannia Cruz Masís, fue nombrada presidenta de la Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer y el Regidor Josseph Paniagua Campos como secretario de la Comisión.
2. Dejar el acuerdo definitivamente. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Joseph Paniagua Campos **ACUERDO FIRME.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAM-20-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ---

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMAM-20-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1684-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMAM-21-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer, referente a la política de Igualdad y Equidad d Género, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS DE LA MUJER -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°05, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 19 horas -----

Tema: Política de Igualdad y Equidad de Género 2025-2035, elaborado por la empresa Ideas Ingeniosos Consulting S.A. -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1346-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0103-2025 celebrada el día 21 de julio de 2025, mediate el cual se presenta Política de Igualdad y Equidad de Género 2025-2035, elaborado por la empresa Ideas Ingeniosos Consulting S.A. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer, recomienda al honorable Concejo Municipal: ----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1346-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0103-2025 celebrada el día 21 de julio de 2025. -----

2. Notificar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, como jefe de las dependencias municipales se traslade al departamento de Igualdad de Género y Desarrollo Social, para su conocimiento. -----

3. Dejar el acuerdo definitivamente. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Joseph Paniagua Campos **ACUERDO FIRME.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAM-21-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ---

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMAM-21-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Notificar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, como jefe de las dependencias municipales se traslade al departamento de Igualdad de Género y Desarrollo Social, para su conocimiento. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1685-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMAM-22-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer, referente al diagnóstico Cantonal de la Municipalidad, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS DE LA MUJER -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°05, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 19 horas -----

Tema: Diagnóstico Cantonal de la Municipalidad como sustento al proceso de elaboración de la Política Municipal de Igualdad y Equidad de Género y su plan estratégico. -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1348-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0103-2025 celebrada el día 21 de julio de 2025, mediante el cual se conoce el informe No. 29 presentado por la Alcaldía Municipal, en el cual se presenta Diagnóstico Cantonal de la Municipalidad como sustento al proceso de elaboración de la Política Municipal de Igualdad y Equidad de Género y su plan estratégico. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer, recomienda al honorable Concejo Municipal: ---

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1348-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0103-2025 celebrada el día 21 de julio de 2025 y dejarlo de conocimiento. -----

2. Dejar el acuerdo definitivamente. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Joseph Paniagua Campos **ACUERDO**

FIRME. -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAM-22-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ---

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMAM-22-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Notificar al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde municipal, como jefe de las dependencias municipales se traslade al departamento de Igualdad de Género y Desarrollo Social, para su conocimiento. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1686-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMAM-23-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer, referente control de acuerdos alcaldía, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS DE LA MUJER -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°05, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 19 horas -----

Tema: Control de acuerdos por parte de la señora Damaris Campos, vicealcaldesa. -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1488-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, mediante oficio MSIH-AM-137-2025 de fecha 11 de agosto de 2025, suscrito por el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal presenta informe de control de acuerdos por parte de la señora Damaris Campos, vicealcaldesa. -----

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer, recomienda al honorable Concejo Municipal: ----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1488-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025 y dejarlo de conocimiento. -----
2. Solicitarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal, remitir a esta comisión el archivo en formato Excel correspondiente, con el fin de proceder con su respectivo análisis en dicha comisión. -----
3. Dejar el acuerdo definitivamente. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Joseph Paniagua Campos **ACUERDO FIRME. -----**

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAM-23-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. ---

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMAM-23-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Solicitarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal, remitir a esta comisión el archivo en formato Excel correspondiente, con el fin de proceder con su respectivo análisis en dicha comisión. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

ACUERDO 1687-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMAM-24-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer, referente al anteproyecto del presupuesto inicial 2026, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE ASUNTOS DE LA MUJER -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Sesión Ordinaria N°05, celebrada el 26 de agosto 2025 -----

A partir de las 19 horas -----

Tema: Anteproyectos del presupuesto inicial 2026. -----

Considerando -----

I. Que se conoce el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025. Que se conoce oficio MSIH-AM-PEP-106-2025 de fecha 28 de julio de 2025, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, en el cual solicitan la remisión de necesidades de las Comisiones Municipales para formularlo en los anteproyectos del presupuesto inicial 2026. -

Por tanto -----

La Comisión Municipal de Asuntos de la Mujer, recomienda al honorable Concejo Municipal: ----

1. Dar por recibido el **ACUERDO 1395-2025** adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria 0104-2025 celebrada el día 28 de julio de 2025. -----

2. Notificarle al señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal, que por parte de esta comisión no requiere presupuesto 2026. -----

3. Dejar el acuerdo definitivamente. -----

Siendo avalado por los Regidores Tannia Cruz Masis y Joseph Paniagua Campos **ACUERDO FIRME.** -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMAM-24-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMAM-24-2025 de la Comisión Municipal de la Mujer de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

3. El señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario da lectura a los dictámenes de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto. -----

ACUERDO 1688-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-60-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente al aumento salarial por IPC del 2%, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Previsión de aumento salarial IPC correspondiente al 2% incluido en el Presupuesto inicial 2026 -----

Antecedente -----

Que se conoce el acuerdo No 1611-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-116-2025, asunto: Previsión aumento salarial 2% IPC, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la previsión Índice de precios al consumidor. -----

Considerando -----

I. Que, la partida Remuneraciones para el anteproyecto del Presupuesto inicial 2026 contempla la previsión para hacer frente a la obligación patronal según el artículo 109 y 131 del Código Municipal para atender posibles incrementos salariales de hasta un 2% anual. -----

II. Que el oficio MSIH-AM-PEP-116-2025 establece que el aumento previsto del 2% es asociado al comportamiento del Índice de Precios al Consumidor y se aplicaría de manera uniforme a

- 1 todos los empleados, a los contratados antes y después de la entrada en vigor de la Ley Marco de
2 Empleo Público, pero no considera aquellos empleados cuyo salario compuesto excede el salario
3 global. -----
- 4 III. Que el oficio MSIH-AM-PEP-116-2025 establece que el aumento previsto del 2% es asociado
5 al Transitorio XII de la Ley Marco de Empleo Público, el cual permite que las personas servidoras
6 públicas bajo el régimen de salario global reciban incrementos por concepto de costo de vida,
7 siempre que se mantenga la condición fiscal habilitante definida en el inciso d) del artículo 11 de
8 la Ley N.º 9635, Fortalecimiento de las Finanzas Públicas. -----
- 9 IV. Que el Informe de Política Monetaria emitido por el Banco Central de Costa Rica en julio de
10 2025 vislumbra una proyección de la razón deuda/PIB del Gobierno Central para el año 2026 del
11 59.3%, cifra que se encuentra por debajo del umbral del 60% establecido en la normativa
12 asociada. -----
- 13 V. Que, de mantenerse dicha proyección o una inferior, se configura el escenario que faculta la
14 aplicación del ajuste por costo de vida a los salarios globales, siempre que las condiciones fiscales
15 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia así lo permitan. -----
- 16 VI. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar el oficio
17 descrito. -----
- 18 VII. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de
19 2025 se analizó la documentación técnica y financiera relacionada. -----
- 20 **POR LO TANTO** -----
- 21 La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al honorable Concejo Municipal
22 adoptar el siguiente acuerdo: -----
- 23 1. Avalar la previsión del 2% para posibles aumentos salariales por motivo del Índice de Precio al
24 Consumidor contemplado en el anteproyecto presupuesto 2026 según artículo 109 y 131 del
25 Código Municipal. -----
- 26 2. Solicitar al señor alcalde que en caso de que no se requiera la aplicación del ajuste salarial del
27 2% por concepto de Índice de Precios al Consumidor (IPC), previsto en el anteproyecto del
28 presupuesto inicial 2026, los recursos asignados a dicha previsión sean redirigidos para la
29 atención de necesidades de la comunidad, conforme a los principios de eficiencia, eficacia y
30 economicidad. -----

- 1 3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----
2 Siendo avalado por los regidores Yanela Zúñiga Araya, Leidy Arguedas Fonseca, y Angélica Salas
3 Morales. Acuerdo Firme. -----
4 El señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario se abstiene al voto, según el artículo 31
5 del código municipal. -----
- 6 II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-60-2025 de la Comisión Municipal de
7 Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones
8 de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.
- 9 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----**
- 10 1. Avalar el dictamen CMHP-60-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la
11 Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
- 12 2. Solicitar al señor alcalde que en caso de que no se requiera la aplicación del ajuste salarial del 2%
13 por concepto de Índice de Precios al Consumidor (IPC), previsto en el anteproyecto del presupuesto
14 inicial 2026, los recursos asignados a dicha previsión sean redirigidos para la atención de
15 necesidades de la comunidad, conforme a los principios de eficiencia, eficacia y economicidad. --
- 16 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine
17 Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y José
18 David Mena Zúñiga. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**
19 **APROBADO.** -----
- 20 El señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario se abstiene al voto, según el artículo 31
21 del código municipal. -----
- 22 **ACUERDO 1689-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----
- 23 **Considerando -----**
- 24 I. Que se conoce dictamen CMHP-50-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto,
25 referente a las plazas Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, clasificación Gestor de
26 Servicios Profesionales 1C para el programa I. Proceso de Administración General, el cual se
27 transcribe a continuación: -----
- 28 **COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----**
29 **MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----**
30 **Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----**

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza por sueldos para cargos fijos – Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, clasificación Gestor de Servicios Profesionales 1C para el programa I. Proceso de Administración General. -----

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026: -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos) -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes) -----

II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----

IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad

financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos
provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión
concluye que la plaza de Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, clasificación Gestor
de Servicios Profesionales 1C, es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el
desarrollo de proyectos de obra pública. -----

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal
adoptar el siguiente acuerdo: -----

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente
al cargo de Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, bajo la clasificación de Gestor
de Servicios Profesionales 1C, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025,
titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald
Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo
Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora
Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal.
2. Avalar la inclusión de la plaza Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, clasificación
Gestor de Servicios Profesionales 1C, dentro del presupuesto 2026 de la Administración
General. -----
3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----
Siendo avalado por los regidores Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy
Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal **Acuerdo Firme -----**

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-50-2025 de la Comisión Municipal de
Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones
de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-50-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la
Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al
cargo de Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, bajo la clasificación de Gestor de

Servicios Profesionales 1C, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----

3. Avalar la inclusión de la plaza Coordinador Técnico Deportivo y Administrativo, clasificación Gestor de Servicios Profesionales 1C, dentro del presupuesto 2026 de la Administración General.

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y**

DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----

ACUERDO 1690-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-52-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Obrero especializado en el mantenimiento del cementerio, clasificación Colaborador de Servicios Esenciales 3, para el Programa II, Proceso de Cementerio., el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza de Obrero especializado en el mantenimiento del cementerio, clasificación Colaborador de Servicios Esenciales 3, para el Programa II, Proceso de Cementerio. -----

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión

1 en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de
2 Heredia. -----

3 II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión
4 Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del
5 informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos.

6 **CONSIDERANDO** -----

7 I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria
8 No. 00-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en
9 referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- 10 • MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026. -----
- 11 • INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos). -----
- 12 • INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes). -----

13 II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios
14 descritos. -----

15 III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de
16 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----

17 IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión
18 administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad
19 financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos
20 provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

21 V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión
22 concluye que la plaza de Obrero Especializado en el Mantenimiento del Cementerio,
23 clasificación Colaborador de Servicios Esenciales 3, es financieramente sostenible en el tiempo,
24 sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública. -----

25 **POR LO TANTO** -----

26 La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal
27 adoptar el siguiente acuerdo: -----

- 28 1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente
29 al cargo de Obrero Especializado en Mantenimiento del Cementerio, bajo la clasificación de
30 Colaborador(a) de Servicios Esenciales 3, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-

1 115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor
2 Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor
3 Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves
4 Zamora; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----

5 2. Avalar la inclusión de la plaza Obrero Especializado en Mantenimiento del Cementerio,
6 clasificación Colaborador(a) de Servicios Esenciales 3, dentro del presupuesto 2026 en el
7 Programa II, Cementerio, Cuadrilla. -----

8 3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

9 Siendo avalado por los regidores Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales, Francisco
10 Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca **Acuerdo firme** -----

11 II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-52-2025 de la Comisión Municipal de
12 Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones
13 de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

14 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----

15 1. Avalar el dictamen CMHP-52-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la
16 Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

17 2. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al
18 cargo de Obrero Especializado en Mantenimiento del Cementerio, bajo la clasificación de
19 Colaborador(a) de Servicios Esenciales 3, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-
20 2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald
21 Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo
22 Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora; y el
23 señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----

24 3. Avalar la inclusión de la plaza Obrero Especializado en Mantenimiento del Cementerio,
25 clasificación Colaborador(a) de Servicios Esenciales 3, dentro del presupuesto 2026 en el
26 Programa II, Cementerio, Cuadrilla. -----

27 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine
28 Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y
29 Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y**
30 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

ACUERDO 1691-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-55-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Auxiliar de Presupuesto, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza por sueldos para cargos fijos – Auxiliar de Presupuesto, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1 para el programa I. Proceso de Administración General. -----

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026. -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos). -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes). -----

II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----

IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que la plaza de Auxiliar de Presupuesto, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1, es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública. -----

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo: -----

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al cargo de Auxiliar de Presupuesto, bajo la clasificación de Colaborador de Servicios Técnicos 1, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----
2. Avalar la inclusión de la plaza de Auxiliar de Presupuesto, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1, dentro del presupuesto 2026 para la Administración General. -----
3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales y Leidy Arguedas Fonseca. -----

Voto negativo del Regidor Francisco Madrigal Madrigal, el cual justifica la no aprobación de la plaza, a razón del reconocimiento que las plazas en áreas administrativas cumplen funciones transversales esenciales, como la planificación presupuestaria y el soporte institucional, y que pueden aportar valor al funcionamiento general de la Municipalidad. La creación de esta plaza no

es urgente en el contexto actual, los recursos institucionales deben ser priorizados para atender necesidades operativas críticas, particularmente en el ámbito de la seguridad ciudadana. Ante el aumento sostenido en la demanda por mayor presencia policial y control territorial, recomienda destinar los esfuerzos y recursos disponibles a la contratación de más oficiales de policía municipal o técnicos en monitoreo, lo cual tendría un impacto directo y visible en la comunidad. -----

III. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-55-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-55-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Avalar la inclusión de la plaza de Auxiliar de Presupuesto, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1, dentro del presupuesto 2026 para la Administración General. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cuatro Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales y Leidy Arguedas Fonseca. Voto negativo: Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA CALIFICADA.**

ACUERDO 1692-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen CMHP-57-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Auxiliar Operativo, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza por sueldos para cargos fijos – Auxiliar Operativo de Servicios Municipales, clasificación Colaborador(a) de Servicios Esenciales 2 para el programa II. Proceso de Recolección de Basura (Gestión de Residuos Sólidos) -----

ANTECEDENTES -----

- I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio

MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026 -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos) -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes) -----

II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----

IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que la plaza de Auxiliar Operativo de Servicios Municipales, clasificación Colaborador(a) de Servicios Esenciales 2, es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública. -----

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo: -----

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al cargo de Auxiliar Operativo de Servicios Municipales, bajo la clasificación de Colaborador(a) de Servicios Esenciales 2, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----
2. Avalar la inclusión de la plaza Auxiliar Operativo de Servicios Municipales, clasificación Colaborador(a) de Servicios Esenciales 2, dentro del presupuesto 2026 en el Programa II, Recolección de Residuos, Cuadrilla. -----
3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales y Leidy Arguedas Fonseca. -----

Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal, justificando su posición en que, según lo indicado en el oficio PEP-115-2025, la creación de esta plaza responde a una readecuación funcional dentro del equipo operativo, derivada de condiciones laborales que requieren ajustes en la asignación de tareas. No obstante, dicha plaza se vincula a una estrategia más amplia que contempla el proyecto denominado “Compra de terreno para la construcción de Instalación Municipal”, cuyo objetivo es dotar al cantón de infraestructura adecuada para la operación del servicio de residuos sólidos. Señalando que, si el terreno aún no se encuentra inscrito a nombre de la Municipalidad y el proyecto no ha sido oficialmente presentado, la creación de plazas asociadas a dicha infraestructura no sería viable ni justificable en este momento, desde el punto de vista administrativo y legal. -----

III. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-57-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

- 1 1. Avalar el dictamen CMHP-57-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la
2 Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
3 2. Avalar la inclusión de la plaza Auxiliar Operativo de Servicios Municipales, clasificación
4 Colaborador(a) de Servicios Esenciales 2, dentro del presupuesto 2026 en el Programa II,
5 Recolección de Residuos, Cuadrilla. -----

6 Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cuatro Regidores Propietarios, Christine
7 Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales y Leidy Arguedas Fonseca. Voto
8 negativo: Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA CALIFICADA.**

9 El señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario procede a dar lectura al dictamen de
10 minoría, el mismo se le realizó la votación y obtuvo 3 votos negativos y 2 positivos, por ende, se
11 plasma en la presente acta tal como lo solicita el suscrito. -----

12 **MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA** -----

13 **COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL** -----

14 **DICTAMEN DE MINORÍA** -----

15 El presente dictamen de minoría se tramita ante el Concejo Municipal, conforme lo dispuesto en el
16 artículo 44 del Reglamento de Sesiones del Concejo Municipal, que dice: -----

17 “(...) -----

18 *Los dictámenes de las comisiones podrán ser Unánimes, de Mayoría o de Minoría; y deberán*
19 *presentarse por escrito y firmados por los miembros de la Comisión que lo emiten. Cuando no existiere*
20 *un acuerdo unánime sobre un dictamen y uno o más miembros de la Comisión no lo aprueben, podrán*
21 *rendir Dictamen separado si así lo estiman conveniente”. -----*

22 El dictamen de Minoría se emite para el trámite de la valoración y análisis del oficio MSIH-AM-PEP-
23 115-2025 Análisis de Viabilidad Financiera para las nuevas plazas solicitadas en el Presupuesto 2026.

24 **CONSIDERANDO** -----

- 25 1. Que se tramitó a la Comisión de Hacienda Municipal: -----
26 2. Que el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, Viabilidad Financiera, que se tramitó por parte de la
27 Administración, registra que el costo de las nuevas plazas solicitadas para el Presupuesto Inicial
28 2026, por el Alcalde Eddie Ramírez Sánchez, asciende a ¢119.168.816,50. -----
29 3. Que es competencia del Alcalde Municipal, proponer ante el Concejo Municipal los presupuesto
30 y la creación de plazas, según el artículo 17 del Código Municipal, que dice: -----

- 1 (...) -----
2 i) *Presentar los proyectos de presupuesto, ordinario y extraordinario, de la municipalidad, en*
3 *forma coherente con el Plan de desarrollo municipal, ante el Concejo Municipal para su*
4 *discusión y aprobación.* -----
5 j) *Proponer al Concejo la creación de plazas y servicios indispensables para el buen*
6 *funcionamiento del gobierno municipal.”.* -----

7 4. Que el Alcalde Eddie Ramírez Sánchez, para el presupuesto 2026, solicitó mediante los
8 documentos de cita, las siguientes 10 plazas nuevas, además de las existentes en la
9 Municipalidad. -----

10 Dentro de las plazas solicitadas tenemos: -----

- 11 • Auxiliar de Presupuesto, -----
12 • Coordinador Técnico Deportivo -----
13 • Servicio especial Asistente de Recursos Humanos -----
14 • Auxiliar Operativo de Servicios Municipales -----
15 • Misceláneo -----
16 • Gestor Cultural -----
17 • Peón de parques -----
18 • Supervisor de Policía -----
19 • Docente Cecudi -----
20 • Obrero Especializado en Mantenimiento del Cementerio -----

21 5. Que el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, Viabilidad Financiera, que se tramitó al correo de este
22 Regidor, registra que el costo de las nuevas plazas solicitadas para el Presupuesto Inicial 2026, por
23 el Alcalde Eddie Ramírez Sánchez, es ¢119.168.816,50. Donde dicho gasto representa el 7.02%.

24 6. El presupuesto proyectado para el ejercicio económico 2026 asciende a ¢3.664.723.871,00, lo que
25 representa un incremento del 7,25% equivalente a ¢247.715.022,85 respecto al presupuesto inicial
26 2025. -----

27 Este aumento se distribuye de la siguiente manera: -----

28 Ingresos propios: ¢182.431.000,00 -----

29 Transferencias corrientes: ¢2.804.068,85 -----

30 Ingresos de capital: ¢38.899.954,00 -----

1 Transferencia PANI: Q23.580.000,00 -----

2 7. Que dentro de los permisos de construcción el aumento en el ingreso más importante de un 17.5%
3 se fundamenta en el desarrollo de proyectos urbanísticos como Condominio Residencial Paso
4 Verde y Condominio Bosques Kiri, los cuales en este momento se encuentran sin avances
5 significativos de trámites para su desarrollo, pero que son considerados en la estimación de
6 ingresos para el 2026. -----

7 8. Que el mandato que hemos recibido del electorado isidreño, como sus regidores representantes, es
8 administrar los dineros de los impuestos municipales de forma eficaz y eficiente, devolviendo en
9 servicios y proyectos los tributos que pagan en la Municipalidad. La planilla, aunque sabemos es
10 necesaria para la generación. -----

11 9. Que existen otras razones propias y particulares de oportunidad que Justifican el voto negativo
12 para la mayoría de las plazas entre ellas: -----

13 Servicio especial Asistente de Recursos Humanos -----

14 Gestor Cultural -----

15 Peón de parques -----

16 Supervisor de Policía -----

17 Docente Cecudi -----

18 **Servicio especial Asistente de Recursos Humanos:** -----

19 Se reconoce que las plazas en áreas administrativas cumplen funciones transversales esenciales como
20 la gestión de talento humano y el soporte institucional, y que pueden aportar valor al funcionamiento
21 general de la Municipalidad. -----

22 Sin embargo, no se considera urgente su incorporación en este momento, especialmente en un contexto
23 donde los recursos deben ser priorizados para atender necesidades operativas críticas, como la
24 seguridad ciudadana. -----

25 La demanda por mayor presencia policial y control territorial continúa en aumento, y por ello se
26 recomienda destinar los esfuerzos y recursos disponibles a la contratación de más oficiales de policía
27 municipal o técnicos en monitoreo, lo cual tendría un impacto directo y visible en la comunidad. ----

28 **Gestor Cultural.** -----

29 Si bien se reconoce que la figura del Gestor Cultural puede contribuir a la promoción de la identidad
30 local y la participación ciudadana, no se considera viable la creación de esta plaza en este momento,

1 incluso si se plantea como medio tiempo. -----

2 La razón principal es que los recursos económicos destinados a actividades culturales y a los grupos
3 comunitarios han sido reducidos este año, lo cual ha impactado directamente en su capacidad de
4 operación y desarrollo. Incorporar una nueva plaza implica una redistribución del presupuesto que
5 podría agravar esta situación, limitando aún más el apoyo directo a las iniciativas culturales que ya
6 existen. -----

7 **Plaza de Supervisor de Policía** -----

8 Aunque se reconoce que la figura de un Supervisor de Policía Municipal podría contribuir a mejorar
9 la coordinación operativa y el control territorial, no se considera prioritaria ni indispensable en este
10 momento. -----

11 La estructura jerárquica existente, encabezada por la Alcaldía Municipal, ya contempla funciones de
12 supervisión y dirección sobre las dependencias municipales, incluyendo el cuerpo de policía. Por lo
13 tanto, la creación de una plaza adicional para supervisión podría representar una duplicación de
14 funciones y un uso poco eficiente de los recursos. -----

15 En lugar de ello, recomendando la contratación de dos policías municipales adicionales, lo cual permitiría
16 ampliar la cobertura operativa a un horario 24/7, que actualmente no se encuentra disponible. Esta
17 medida tendría un impacto directo y tangible en la seguridad ciudadana, respondiendo de forma más
18 efectiva a la creciente demanda de presencia policial en el cantón. -----

19 **Plaza de Peón de Parques** -----

20 La propuesta parte de una estrategia para reducir la contratación de servicios externos, sin embargo, la
21 Administración no ha presentado datos concretos ni proyecciones reales que permitan evaluar si con
22 solo dos peones es posible cubrir de forma efectiva la totalidad de parques y espacios públicos del
23 cantón. -----

24 Además, la tasa del 10% para el desarrollo municipal actualmente no alcanza para cubrir todos los
25 gastos operativos, por lo que destinar parte de esos recursos a nuevas contrataciones sin un análisis
26 técnico-financiero detallado podría comprometer la sostenibilidad del servicio. -----

27 Se recomienda que, antes de considerar la creación de esta plaza, se presente un estudio de costos
28 comparativos entre la contratación interna y externa, así como un plan operativo realista que justifique
29 la inversión. -----

30 **Plaza de Docente del Cecudi** -----

Para mantener el CECUDI operando eficientemente, es relevante nuevas estrategias de operación que no es aumentar planilla con cargo a los impuestos que pagan los isidreños. -----

POR LO TANTO -----

Con fundamento en el anterior considerando, los Regidor(es) suscribiente del presente dictamen de minoría, recomienda al Concejo Municipal, adoptar el siguiente acuerdo, una vez analizado el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025 Análisis de Viabilidad Financiera para las nuevas plazas solicitadas en el Presupuesto 2026. -----

1. Aprobar que se incluyan en el presupuesto inicial 2026, a tramitar a consideración de la Contraloría General de la República, dos plazas nuevas de policía Municipal y técnicos de monitoreo, lo cual permitiría ampliar la cobertura operativa a un horario 24/7, que actualmente no se encuentra disponible. Esta medida tendría un impacto directo y tangible en la seguridad ciudadana, respondiendo de forma más efectiva a la creciente demanda de presencia policial en el cantón. ---

2. Aprobar la plaza de coordinador técnico deportivo la cual justifico debido a la reforma de la ley de los Comités Cantonales de Deportes y Recreación donde exige un funcionario o funcionaria de planta de la Municipalidad para soporte y apoyo de los CCDR. -----

3. Aprobar la plaza de Obrero Especializado en Mantenimiento del Cementerio, la cual la justifico que es cambiando el perfil de albañil, plaza que fue aprobada en años anteriores y se indica que serían solamente 2 funcionarios en el cementerio. -----

4. No aprobar por las razones de oportunidad y presupuestarias, las siguientes plazas. -----
Servicio especial Asistente de Recursos Humanos. -----

Gestor Cultural -----

Peón de parques -----

Supervisor de Policía -----

Docente Cecudi -----

5. Solicitar se incluya el presente dictamen de minoría en el acuerdo solicitado por dicho órgano. -

6. Que se declare el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

Suscriben el presente dictamen de Minoría -----

Francisco Madrigal Madrigal ----

Leidy Arguedas Fonseca -----

Justificación de la NO aprobación de plazas por parte de Francisco Madrigal: -----

Auxiliar de Presupuesto -----

Se reconoce que las plazas en áreas administrativas cumplen funciones transversales esenciales como la planificación presupuestaria y el soporte institucional, y que pueden aportar valor al funcionamiento general de la Municipalidad. -----

Sin embargo, no se considera urgente su incorporación en este momento, especialmente en un contexto donde los recursos deben ser priorizados para atender necesidades operativas críticas, como la seguridad ciudadana. -----

La demanda por mayor presencia policial y control territorial continúa en aumento, y por ello se recomienda destinar los esfuerzos y recursos disponibles a la contratación de más oficiales de policía municipal o técnicos en monitoreo, lo cual tendría un impacto directo y visible en la comunidad. ----

1. Auxiliar Operativo de Servicios Municipales -----

2. Misceláneo(a) -----

La creación de estas plazas se enmarca en una estrategia más amplia que incluye el proyecto “Compra de Terreno para Construcción de Instalación Municipal”, cuyo objetivo es dotar al cantón de una infraestructura adecuada para la operación del servicio de residuos sólidos. -----

Si el terreno aún no está a nombre de la Municipalidad y el proyecto no ha sido oficialmente presentado, entonces la creación de plazas vinculadas a esa infraestructura no sería viable ni justificable en este momento, desde el punto de vista administrativo y legal. -----

"Quisiera cerrar mi intervención manifestando una preocupación seria y reiterada respecto al rumbo que está tomando la asignación presupuestaria de este gobierno local. Es evidente que el crecimiento del presupuesto anual se está absorbiendo, en gran medida, por el incremento en la cantidad de plazas y el consecuente aumento en el gasto por remuneraciones. Esta tendencia compromete la capacidad institucional de invertir en proyectos de obra pública que son urgentes y necesarios para el desarrollo de nuestras comunidades. -----

No podemos continuar justificando el crecimiento de la estructura administrativa si esto implica sacrificar la inversión en infraestructura, servicios esenciales y proyectos que impactan directamente en el bienestar de la población. -----

Además, resulta preocupante que, dentro de este incremento de plazas, no se haya priorizado la incorporación de personal en áreas críticas como seguridad ciudadana —particularmente policías municipales— ni en técnicos de monitoreo y videovigilancia, que son fundamentales para la prevención del delito y la protección de espacios públicos. Este tipo de decisiones presupuestarias

deben ser revisadas con mayor criterio estratégico, pensando en las verdaderas necesidades de nuestras comunidades." -----

ACUERDO 1693-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-51-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Gestor Cultural, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza de medio tiempo para el cargo fijo de Gestor Cultural, clasificado como Gestor de Servicios Profesional 1A para Programa II, Educativos, Culturales y Deportivos, Proceso de Gestión Cultural. -----

ANTECEDENTES -----

i. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

ii. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026 -----

- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos) -----
 - INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes) -----
- II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----
- III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----
- IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----
- V. Que, a partir del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que la creación de una plaza a medio tiempo para el cargo de Gestor Cultural, bajo la clasificación de Gestor de Servicios Profesionales 1A, es sostenible en el tiempo. Asimismo, se determina que dicha plaza no compromete ni afecta la ejecución de proyectos de obra pública, garantizando así un equilibrio entre el fortalecimiento de la gestión cultural y la responsabilidad fiscal institucional. -----

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo: -----

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para el medio tiempo de la plaza Gestor Cultural, clasificación Gestor De Servicios Profesional 1A contenido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----
2. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza a medio tiempo correspondiente al cargo de Gestor Cultural, bajo la clasificación de Gestor De Servicios Profesional 1A, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín

- 1 Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora; y el señor
2 Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----
- 3 3. Avalar la inclusión de la plaza a medio tiempo Gestor Cultural, clasificación Gestor De
4 Servicios Profesional 1A, dentro del presupuesto 2026 para el Programa II, Educativos,
5 Culturales y Deportivos, Proceso de Gestión Cultural. -----
- 6 4. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----
- 7 Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales. -----
- 8 Votos negativitos de los regidores Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. -----
- 9 **Voto negativo** del regidor Francisco Madrigal Madrigal, el cual justifica la no aprobación de la
10 plaza, por motivo de que considera los recursos asignados a la plaza medio tiempo de gestor
11 cultural deben dirigirse a programas con la comunidad impulsados por la comisión municipal de
12 Asuntos Culturales o en su efecto al programa de seguridad y vigilancia en la comunidad. No se
13 considera urgente su incorporación en este momento, especialmente en un contexto donde los
14 recursos deben ser priorizados para atender necesidades operativas críticas, como la seguridad
15 ciudadana. -----
- 16 La demanda por mayor presencia policial y control territorial continua en aumento, y por ello se
17 recomienda destinar los esfuerzos y recursos disponibles a la contratación de más oficiales de
18 policía municipal o técnicos en monitoreo, lo cual tendría un impacto directo visible en la
19 comunidad. -----
- 20 II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-51-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda
21 y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los
22 miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----
- 23 **Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda:** -----
- 24 1. Avalar el dictamen CMHP-51-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la
25 Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
- 26 2. Avalar la inclusión de la plaza a medio tiempo Gestor Cultural, clasificación Gestor De Servicios
27 Profesional 1A, dentro del presupuesto 2026 para el Programa II, Educativos, Culturales y
28 Deportivos, Proceso de Gestión Cultural. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por tres Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales. Votos negativos: Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA SIMPLE. ACUERDO 1694-2025.** La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-53-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Supervisor de Policía, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza por sueldos para cargos fijos – Supervisor de Policía, clasificación Colaborador(a) de Servicios Técnicos 4 para el Programa II, Proceso de Seguridad y Vigilancia en la Comunidad. ---

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026. -----

- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos).
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes).

II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos.

III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada.

IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas.

V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que la plaza de Supervisor de Policía, clasificación Colaborador(a) de Servicios Técnicos 4, es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública.

POR LO TANTO

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo:

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al cargo de Supervisor de Policía, bajo la clasificación de Colaborador(a) de Servicios Técnicos 4, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal.

2. Avalar la inclusión de la plaza de Supervisor de Policía, clasificación Colaborador(a) de Servicios Técnicos 4, dentro del presupuesto 2026 en el Programa II, Proceso de Seguridad Ciudadana.

3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado.

Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales

Votos negativos de los regidores Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca

Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal, el cual justifica la no aprobación de la plaza, por motivo de que considera más prioritario fortalecer el cuerpo de policía municipal. Señala que la actual estructura organizativa no amerita la creación de una plaza de supervisión, dado su tamaño. Asimismo, destaca que la demanda ciudadana por una mayor presencia policial y un control territorial más efectivo continúa en aumento. Por ello, recomienda que los esfuerzos y recursos disponibles se orienten a la contratación de más oficiales de policía municipal o técnicos en monitoreo, lo cual generaría un impacto directo y visible en la comunidad. -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-53-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-53-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Avalar la inclusión de la plaza de Supervisor de Policía, clasificación Colaborador(a) de Servicios Técnicos 4, dentro del presupuesto 2026 en el Programa II, Proceso de Seguridad Ciudadana. ---

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por tres Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales. Votos negativos: Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA SIMPLE.**

ACUERDO 1695-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen CMHP-54-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Asistente de RRHH, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Servicio Especial – Asistente de Recursos Humanos, clasificación Colaborador(a) de Servicios Técnicos 3, para el programa I. Proceso de Administración General. -----

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 00-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026 -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos) -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes) -----

II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----

IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que el servicio especial Asistente de Recursos Humanos, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 3, es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública. -----

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo: -----

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza mediante la contratación del servicio especial Asistente de Recursos Humanos, bajo la clasificación de Colaborador(a) de Servicios Técnicos 3, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----

2. Avalar la inclusión del servicio especial Asistente de Recursos Humanos, clasificación Colaborador(a) de Servicios Técnicos 3, dentro del presupuesto 2026 en la Administración General. -----

3. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales -----

Votos negativos de los regidores Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca -----

Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal, el cual justifica la no aprobación de la plaza, en razón que, si bien reconoce que las plazas en áreas administrativas cumplen funciones transversales esenciales —como la planificación presupuestaria y el soporte institucional— y que pueden aportar valor al funcionamiento general de la Municipalidad, considera que su incorporación no es urgente en este momento. -----

En un contexto donde los recursos deben ser priorizados para atender necesidades operativas críticas, especialmente en materia de seguridad ciudadana, estima más conveniente destinar los esfuerzos y recursos disponibles a la contratación de más oficiales de policía municipal o técnicos en monitoreo. Esto, tendría un impacto directo y visible en la comunidad, dado el aumento sostenido en la demanda por mayor presencia policial y control territorial. -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-54-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-54-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la
Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Avalar la inclusión del servicio especial Asistente de Recursos Humanos, clasificación
Colaborador(a) de Servicios Técnicos 3, dentro del presupuesto 2026 en la Administración
General. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por tres Regidores Propietarios, Christine
Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales. Votos negativos: Francisco
Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA SIMPLE.**

ACUERDO 1696-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-56-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto,
referente a la plaza de Misceláneo, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza por sueldos para cargos fijos – Misceláneo, clasificación Colaborador de Servicios
Técnicos 1 para el programa II. Proceso de Recolección de Basura (Gestión de Residuos Sólidos)

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la
Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio
MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor
Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a
la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su
inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San
Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión
Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del

informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026. -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos). -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes). -----

II. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

III. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada.

IV. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

V. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que la plaza de Misceláneo, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1 para el programa II. Proceso de Recolección de Basura (Gestión de Residuos Sólidos), es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública.

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo: -----

1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al cargo de Misceláneo, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1 para el programa II. Proceso de Recolección de Basura (Gestión de Residuos Sólidos), según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la

señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----

2. Avalar la inclusión de la plaza de Misceláneo, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1, dentro del presupuesto 2026 para la Administración General. -----

Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales y Leidy Arguedas Fonseca. -----

Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal, justificando su posición en que, según lo indicado en el oficio PEP-115-2025, la creación de esta plaza responde a una readecuación funcional dentro del equipo operativo, derivada de condiciones laborales que requieren ajustes en la asignación de tareas. No obstante, dicha plaza se vincula a una estrategia más amplia que contempla el proyecto denominado “Compra de terreno para la construcción de Instalación Municipal”, cuyo objetivo es dotar al cantón de infraestructura adecuada para la operación del servicio de residuos sólidos. Señalando que, si el terreno aún no se encuentra inscrito a nombre de la Municipalidad y el proyecto no ha sido oficialmente presentado, la creación de plazas asociadas a dicha infraestructura no sería viable ni justificable en este momento, desde el punto de vista administrativo y legal. -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-56-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-56-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Avalar la inclusión de la plaza de Misceláneo, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1, dentro del presupuesto 2026 para la Administración General. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por tres Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales. Votos negativos: Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA SIMPLE.**

ACUERDO 1676-2025 BIS. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que se conoce dictamen CMHP-59-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la ampliación de medio tiempo a tiempo completo, Plaza por sueldos para cargos fijos –

Docente clasificación, Gestor de Servicios Profesionales IB, Programa II, Servicios sociales y complementarios Cecudi, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Ampliación de medio tiempo a tiempo completo, Plaza por sueldos para cargos fijos –

Docente clasificación, Gestor de Servicios Profesionales IB, Programa II, Servicios sociales y complementarios Cecudi. -----

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026. -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos) -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes) -----
- Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

- 1 II. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de
2 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----
3 III. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión
4 administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad
5 financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos
6 provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----
7 IV. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión
8 concluye que la Plaza por sueldos para cargos fijos – Docente clasificación, Gestor de Servicios
9 Profesionales IB, Programa II, Servicios sociales y complementarios Cecudi. -----

10 **POR LO TANTO** -----

11 La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal
12 adoptar el siguiente acuerdo: -----

- 13 1. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza por sueldos
14 para cargos fijos – Docente clasificación, Gestor de Servicios Profesionales IB, Programa II,
15 Servicios sociales y complementarios Cecudi. -----
16 2. “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall
17 Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo
18 Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora
19 Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal.
20 3. Avalar la inclusión de la plaza Docente bajo la clasificación, Gestor de Servicios Profesionales
21 IB, Programa II, Servicios sociales y complementarios Cecudi. -----
22 4. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

23 Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales -----

24 Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. -----

25 **Voto negativo** del regidor Francisco Madrigal Madrigal, el cual justifica la no aprobación de la
26 plaza, por motivo de que considera, que aún se encuentran pendientes elementos técnicos
27 relevantes por parte de la administración municipal en relación con el modelo de sostenibilidad
28 financiera del CECUDI. Por tanto, estima que no es oportuno asumir compromisos económicos
29 en materia de remuneraciones hasta contar con dichos insumos. -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-59-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-59-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----
2. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza por sueldos para cargos fijos – Docente clasificación, Gestor de Servicios Profesionales IB, Programa II, Servicios sociales y complementarios Cecudi. -----
3. Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, alcalde Municipal. -----
4. Avalar la inclusión de la plaza Docente bajo la clasificación, Gestor de Servicios Profesionales IB, Programa II, Servicios sociales y complementarios Cecudi. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por tres Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales. Votos negativos: Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA SIMPLE.** -----

ACUERDO 1697-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que se conoce dictamen CMHP-58-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto, referente a la plaza de Peón de Parques, el cual se transcribe a continuación: -----

COMISIÓN MUNICIPAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTO -----

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DE HEREDIA -----

Reunión Ordinaria N°09 Celebrada el 29 de agosto de 2025 -----

A partir de las 18 horas y treinta minutos -----

Tema: Plaza por sueldos para cargos fijos – Peón de Parques, clasificación Colaborador de Servicios Esenciales 2 para el Programa II, Proceso de Parques y Obras de Ornato. -----

ANTECEDENTES -----

I. Que se conoce el acuerdo No.1610-2025, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No.0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se adjunta el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, asunto: Viabilidad Financiera Plazas 2026, suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria, asociado a la propuesta de nuevas plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales, para su inclusión en el documento del anteproyecto presupuestario 2026 de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

II. Que se conoce el acuerdo No. 1494-2025, adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria No. 0107-2025 celebrada el día 11 de agosto de 2025, referente a la aprobación del informe técnico INF-TEC-RH-001-2025 para la inclusión de nuevos perfiles al Manual de Puestos. -----

CONSIDERANDO -----

I. Que se conoce el acuerdo No. 1610-2025, adoptado por el Concejo Municipal en Sesión Ordinaria No. 0111-2025 del 25 de agosto de 2025, mediante el cual se presentan los siguientes oficios en referencia a las plazas contempladas en el anteproyecto presupuestario 2026: -----

- MSIH-AM-PEP-115-2025: Viabilidad Financiera Plazas 2026 -----
- INF-TEC-RH-001-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles nuevos) -----
- INF-TEC-RH-003-2025: Estudio Técnico de plazas (perfiles existentes). -----

I. Que se realizó mesa de trabajo el día 28 de agosto de 2025 para presentar y analizar los oficios descritos. -----

II. Que en reunión de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto del día 29 de agosto de 2025 se analizó nuevamente la documentación técnica y financiera relacionada. -----

III. Que existe una necesidad institucional de aumentar el personal en áreas críticas de la gestión administrativa, por lo que se valoran las condiciones presupuestarias, la sostenibilidad financiera y la estimación de ingresos para el ejercicio 2026, especialmente aquellos provenientes de ingresos libres que respaldarían las nuevas plazas. -----

IV. Que, del análisis de viabilidad financiera presentado por la Administración, esta Comisión concluye que la plaza Peón de Parques, clasificación Colaborador de Servicios Esenciales 2, es financieramente sostenible en el tiempo, sin afectar el desarrollo de proyectos de obra pública. -

POR LO TANTO -----

La Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto recomienda al Honorable Concejo Municipal adoptar el siguiente acuerdo: -----

5. Avalar el análisis de viabilidad financiera para la creación de una nueva plaza correspondiente al cargo de Peón de Parques, bajo la clasificación de Colaborador de Servicios Esenciales 2, según lo establecido en el oficio MSIH-AM-PEP-115-2025, titulado “Viabilidad Financiera Plazas 2026”. Dicho análisis fue suscrito por el señor Gerald Hall Hernández, Coordinador de Programación y Ejecución Presupuestaria; el señor Eduardo Martín Sanabria, Coordinador de Planificación y Control; la señora Claribel Chaves Zamora Coordinadora de Hacienda Municipal; y el señor Eddie Ramírez Sánchez, Alcalde Municipal. -----

6. Avalar la inclusión de la plaza Peón de Parques, bajo la clasificación de Colaborador de Servicios Esenciales 2, dentro del presupuesto 2026 en el Programa II, Parques y Obras de Ornato, Cuadrilla. -----

7. Dejar el presente acuerdo definitivamente aprobado. -----

Votos positivos de los regidores Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales -----

Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. -----

Voto negativo del regidor Francisco Madrigal Madrigal, el cual justifica la no aprobación de la plaza, justificando su decisión en la falta de información sobre el alcance de las funciones que actualmente desempeña dicha plaza durante el periodo 2025. Asimismo, señala que no se presentó una justificación clara sobre la proyección planteada en cuanto a la creación de una cuadrilla de dos plazas de peones, ni sobre el impacto que esta duplicación tendría en la contratación de servicios externos para labores de chapea, corta y poda, actualmente realizadas por una empresa contratada. Considera que la ausencia de un análisis detallado limita la viabilidad técnica y administrativa de la propuesta, por lo que considera que no es procedente aprobar la plaza en este momento. -----

II. Que una vez realizada la lectura del dictamen CMHP-58-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia, no se registran deliberaciones de los miembros del Concejo Municipal por lo que se inicia el acto de votación del dictamen de cita.

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar el dictamen CMHP-58-2025 de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de San Isidro de Heredia. -----

2. Avalar la inclusión de la plaza de Misceláneo, clasificación Colaborador de Servicios Técnicos 1, dentro del presupuesto 2026 para la Administración General. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por tres Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya y Angélica Salas Morales. Votos negativos: Francisco Madrigal Madrigal y Leidy Arguedas Fonseca. Se declara. **ACUERDO POR MAYORIA SIMPLE.**

La señora Ana Melissa Vindas Orozco, Regidora Suplente indica que le gustaría que se justifique mucho mejor la plaza de Supervisor de Policía por parte de la Administración, aunque ya esté aprobado, ya que considera que la Administración tiene todo para justificarlo mejor. -----

La señora Yanela Zúñiga Araya, Regidora Suplente indica que en referencia a la plaza de los parques considera que sale más barato de esa manera que contratar a alguien, a la vez que cuando se habló del supervisor se comentó que no es lo mismo supervisor que jefe, ya que el jefe va a estar sentado en una oficina dando instrucciones mientras que el supervisor puede andar en campo y llega a sumar trabajo. El señor Francisco Madrigal Madrigal, Regidor Propietario indica que una vez que se tomaron los acuerdos de estas plazas, debe quedar claro que cada compañero tiene su criterio y su manera de analizar los diferentes puestos y plazas y es respetable, al final de cuentas en la Comisión y en la mesa de trabajo se analizó cada punto y externo lo que realmente era más viable para el bien del Cantón, pero quiere cerrar su intervención manifestando que más allá de lo que se ha indicada, si le preocupa el tema que se esta tomando un rumbo de asignación presupuestaria del año anterior y este en el cual ha sido de crecimiento se está absorbiendo en temas de la cantidad de plazas nuevas y el consecuente aumento por el gasto de remuneraciones y realmente le preocupa que esta tendencia siga comprometiendo la capacidad institucional y también afecte en proyectos de obra pública que son tan importantes para el crecimiento y desarrollo de nuestra comunidad y también no se puede justificar el crecimiento de infraestructura si esto implica sacar servicios esenciales y proyectos de buen impacto, además fue una de las propuestas que el incremento no se haya priorizado y que por parte de la Administración no venía ninguna propuesta sobre la seguridad ciudadana para sacarle el provecho a todas las herramientas que hoy en día tiene la Municipalidad en quizás darle un giro a algunas plazas de este tipo de decisiones presupuestaria se debe analizar con más criterio estratégico para ver las verdades necesidades de la comunidad. -----

ARTÍCULO VIII. Mociones de Regidores y Asuntos de Síndicos -----

1. Solicitud de ampliación de fechas, Parroquia San Isidro de Heredia. -----

ACUERDO 1698-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que el señor Esteban Vargas Salazar, Síndico Propietario de San Isidro de Heredia indica que recibió nota por parte de la Parroquia de San Isidro de Heredia en el cual solicitan ampliar las fechas solicitas para el mes de setiembre con el fin de realizar ventas de comida. -----

II. Que los días serian 12, 13 y 14 de setiembre de 2025. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Avalar la solicitud realizada por la Parroquia de San Isidro de Heredia. -----

2. Solicitar al responsable que realice los permisos correspondientes ante la Alcaldía Municipal. ----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

2. El señor Esteban Vargas Salazar, Síndico Propietario de San Isidro de Heredia, recuerda la Sesión del Concejo de distrito de San Isidro de Heredia para el día 02 de septiembre de 2025. -----

3. Asuntos de Concepción para la Junta Vial Cantonal. -----

ACUERDO 1699-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que el señor Minor Orozco Valerio, Síndico Propietario de Concepción, presenta algunas denuncias de diferentes sectores de Concepción con el fin de intervenir para realizar lo correspondiente. -----

Calle Chilillal



Calle Montaña Azul,
Calle Frambuesas,
Calle Granito,
Calle Plywood



✓ Solicitar el corte de zacate -----



Calle Chaves



Calle Leones con el
entronque Calle Venero



Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

- Trasladar las denuncias presentadas por Minor Orozco Valerio, Síndico Propietario de Concepción a la Junta Vial Cantonal. -----
- Solicitar a la Administración que se presente a la Junta Vial Cantonal el caso de Montaña Azul. -- Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----
- Fuga Calle Chilillal. -----

ACUERDO 1700-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que el señor Minor Orozco Valerio, Síndico Propietario de Concepción, solicita una vez más la intervención en Calle Chilillal con el entronque de Calle Venero ya que hay una fuga de agua y ya se ha reportado por varios años y aún no se ha intervenido esta problemática. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Trasladar el presente acuerdo a la Empresa de Servicios Públicos de Heredia para que realicen la intervención y brinden una solución a la misma. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y**

DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----

5. El señor Minor Orozco Valerio, Síndico Propietario de Concepción comunica que la Sesión del Concejo de distrito programada para el 10 de septiembre se traslada para el 17 de septiembre. -----

6. Caso en Calle Los Chizos. -----

ACUERDO 1701-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

- I. Que el señor Marco Fonseca Cordero, Síndico Suplente de San José, San Isidro de Heredia denuncia situación dada en la Calle Los Chizos, ya que por las fuerte lluvias se levantó el asfalto y al pasar con los vehículos se siente movimiento, además considera oportuno se realice un estudio de entubado. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Trasladar el presente acuerdo a la Administración para que por medio del departamento correspondiente se realicen las soluciones correspondientes. -----

Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y**

DEFINITIVAMENTE APROBADO. -----

7. Solicitud por parte de Nathalia Bolaños Argüello, Síndica Propietaria de San José, San Isidro de Heredia. -----

ACUERDO 1702-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que la señora Nathalia Bolaños Argüello, Síndica Propietaria de San José, San Isidro de Heredia comunica que la Sesión del Concejo de distrito programado para el día 09 de septiembre se traslada para el día 23 de septiembre de 2025 a las 7:00 p.m. -----

II. Además, que ha recibido denuncias por parte de los vecinos, ya que cerca del Plantel de Chico Lara, hicieron un plantel donde resguardan vehículos y no se le da el mantenimiento correspondiente al Lote y se está acumulando maleza entre otros propensos a que pueda crearse dengue. -----

III. Finalmente, que en cumplimiento al Art. 57 del Código Municipal trasladan la solicitud de permiso para patente temporal de ventas de bebidas alcohólicas a la Administración para que brinden el aval. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Trasladar el presente acuerdo a la Administración para lo que corresponde. -----
Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

8. Acusaciones en videos. -----

ACUERDO 1703-2025. La señora presidenta Angélica Salas Morales, somete a votación: -----

Considerando -----

I. Que la señora presidenta Angélica Salas Morales, indica que, ante un video que circula por las redes sociales solicita al Lic. Luis Álvarez, Asesor Legal Externo realizar alguna gestión legal ya que considera oportuno presentar un precedente legal ya que se dijo que era un Concejo Municipal corrupto. -----

Por tanto, con fundamento en el anterior considerando, el Concejo Municipal acuerda: -----

1. Trasladar el presente acuerdo al Lic. Luis Álvarez, Asesor Legal Externo para que brinde se investigue y proceder con la demanda si fuese posible. -----
Se dispensa de trámite de Comisión. Siendo avalado por cinco Regidores Propietarios, Christine Mendoza Morales, Yanela Zúñiga Araya, Angélica Salas Morales, Leidy Arguedas Fonseca y

Francisco Madrigal Madrigal. Se declara. **ACUERDO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -----

ARTÍCULO IX. Clausura

Sin más asuntos que conocer y analizar, se finaliza la Sesión Ordinaria número cero trece, del primero de septiembre del dos mil veinticinco, al ser las veintiún horas con treinta y cinco minutos. -----

Licda. Angélica Salas Morales

Presidenta del Concejo Municipal

Licda.Dilana Fonseca Rodríguez

secretaria a.i. Concejo Municipal